

Bilancio di Sostenibilità

2024

2	Indice
3	Lettera agli stakeholder
6	Il profilo del Gruppo
6	Chi siamo
8	La storia
11	I principali brands
15	Il modello di governance e l'etica di business
19	Sicurezza informatica e tutela della privacy
21	Packaging, tecnologia, innovazione
21	Le soluzioni e servizi
25	La qualità e sicurezza di prodotto
29	La Sostenibilità
29	Gli stakeholder
31	Il processo di materialità
33	L'analisi di doppia materialità

35	Ambiente
35	La gestione dell'energia
38	La gestione dei rifiuti
41	La gestione della risorsa idrica
44	Persone
44	La gestione dei dipendenti
57	La salute e sicurezza sul lavoro
60	Fornitori e comunità locali
61	Il valore generato
67	Nota metodologica
69	Indice dei contenuti GRI
75	Allegati
75	Indice dei contenuti ESRS

Lettera agli stakeholder

Cari Stakeholder,

il 2024 ha rappresentato per il Gruppo PFM un anno di consolidamento e di visione. In un contesto globale sempre più complesso, abbiamo continuato a investire nella direzione che da oltre sessant'anni definisce la nostra identità: **tecnologia, qualità e innovazione al servizio di un'industria del packaging più efficiente, flessibile e sostenibile.**

La crescita del Gruppo, oggi presente in oltre 70 Paesi con 14 società operative, si fonda su una cultura industriale che mette al centro la responsabilità verso le persone, i clienti e l'ambiente. La nostra forza non risiede solo nelle soluzioni che progettiamo, ma **nella capacità di anticipare le trasformazioni che caratterizzano i mercati** in cui operiamo, traducendole in opportunità di miglioramento continuo.

Nel corso dell'anno abbiamo compiuto passi significativi:

- **l'integrazione di Brevetti Gasparin,** che rafforza ulteriormente la nostra leadership nel settore bakery e amplia la gamma di soluzioni tecnologiche **per il taglio e il confezionamento del pane;**
- **la progettazione della nuova sede PFM a Torrebelticino,** un edificio concepito come laboratorio del futuro, efficiente dal punto di vista energetico e dotato di un impianto fotovoltaico da 372 kW che contribuirà in modo concreto alla **riduzione delle nostre emissioni;**
- **il completamento del progetto di ricerca sul packaging sostenibile,** che ha portato allo sviluppo di nuove macchine **in grado di lavorare materiali monomateriali, biodegradabili e accoppiati carta-plastica,** con un significativo contributo all'economia circolare del settore.

Sostenibilità, per noi, non è un traguardo, ma un processo di innovazione continua.

È la chiave che ci consente di migliorare i nostri prodotti, i nostri processi e il nostro modo di essere impresa. Oggi guardiamo al futuro con l'ambizione di **ridurre progressivamente l'impatto ambientale delle nostre attività, promuovere la sicurezza e il benessere delle persone che lavorano con noi e rafforzare le relazioni di fiducia con tutti i partner della nostra catena del valore.**

Siamo consapevoli che le sfide legate alla transizione ecologica e digitale richiedano un impegno collettivo. Per questo, intendiamo consolidare un modello di governance sempre più integrato con la sostenibilità, attraverso **la costituzione di un Comitato di Sostenibilità che guiderà, in modo strutturato, le strategie e le performance ESG del Gruppo.**

Il futuro che immaginiamo per PFM è un futuro in cui la tecnologia incontra la responsabilità.

In cui ogni innovazione, ogni macchina, ogni progetto contribuisce a creare valore non solo per il mercato, ma anche per l'ambiente e per le comunità in cui operiamo.

Vi invito a leggere il nostro primo Bilancio di Sostenibilità, che racconta il percorso intrapreso, i risultati raggiunti e le sfide che vogliamo affrontare insieme **per costruire, passo dopo passo, un futuro più innovativo, competitivo e sostenibile.**

Con gratitudine,

Andrea Fioravanti
AMMINISTRATORE DELEGATO – GRUPPO PFM

Il profilo del Gruppo

6	Chi siamo
8	La storia
11	I principali brands
15	Il modello di governance e l'etica di business
19	Sicurezza informatica e tutela della privacy

Highlights

OLTRE

60 anni

Di tecnologia

DELL'IMBALLAGGIO DEL
FLESSIBILE

14

Aziende

CHE COMPONGONO
IL GRUPPO

Il profilo del Gruppo

Chi siamo



Fondato nel 1964, PFM Packaging Machinery (di seguito il 'Gruppo PFM' o 'Gruppo') è un gruppo industriale internazionale che rappresenta un punto di riferimento nella **progettazione e costruzione del packaging flessibile** dell'industria alimentare e non: il food (prodotti freschi e secchi, dolciario, prodotti da forno, lattiero-caseari, pasta, carne, surgelati), il chimico-farmaceutico, il cosmetico, le bevande, il pet food, i detergenti e le salviette umidificate, assicurando sempre alti standard di qualità, sicurezza e affidabilità. Questa ampia versatilità consente al Gruppo di **offrire soluzioni di confezionamento personalizzate**, adatte a ogni tipo di prodotto e processo produttivo.

P.F.M. S.P.A. è la società madre del Gruppo PFM e ne rappresenta il fulcro operativo e strategico. Con sede a Torrebelficino (Vicenza), coordina le attività delle 14 società specializzate che compongono il Gruppo, presenti in **Italia, Regno Unito, Germania, Spagna, Canada, Stati Uniti e Thailandia**, fornendo supporto amministrativo, tecnico e commerciale, e garantendo coerenza e sinergia nei processi industriali e commerciali a livello globale. La sede centrale è anche il cuore tecnologico e produttivo dell'azienda, dove vengono progettate, costruite e commercializzate soluzioni avanzate per il confezionamento, tra cui confezionatrici **flowpack e form fill & seal, oltre a una vasta gamma di sistemi automatici di confezionamento e alimentazione**. Il portafoglio prodotti comprende circa 40 modelli differenti di confezionatrici, oltre a numerosi accessori personalizzabili, progettati per soddisfare esigenze specifiche dei clienti in termini di formato, prodotto, performance e automazione.

La leadership del Gruppo PFM è il risultato di **consistenti investimenti in ricerca e sviluppo**, del continuo e costruttivo dialogo con gli utenti finali nei settori di competenza e della sua **abilità di internazionalizzarsi, conquistando nuovi mercati**.

Con una rete commerciale capillare che copre 70 Paesi a livello globale, un team dedicato di Area Manager coordina una rete di vendita attiva in grado di garantire ai clienti un servizio rapido, efficiente e personalizzato, principalmente in Europa, Nord e Sud America, Medio ed Estremo Oriente.

Nel corso degli anni, il Gruppo ha costruito un ecosistema industriale integrato e tecnologicamente avanzato, in grado di rispondere alle esigenze di mercati sempre più diversificati e competitivi. **Le aziende del gruppo progettano e producono internamente macchine confezionatrici, linee complete, pesatrici multiteste, sistemi di dosatura ad alta precisione e soluzioni su misura**, assicurando elevati standard qualitativi, innovazione e affidabilità.

Il know-how tecnico di PFM si fonda su un ufficio tecnico interno di alto livello, composto da ingegneri e progettisti specializzati che sviluppano ogni giorno applicazioni innovative, altamente personalizzate e riconosciute a livello internazionale per il loro contenuto tecnologico, la precisione e le elevate prestazioni. **Il reparto assistenza clienti invece, composto da tecnici specializzati e collaudatori esperti**, garantisce un supporto tempestivo e qualificato per l'installazione, la manutenzione e la fornitura di ricambi, con un servizio rapido ed efficiente, sia in presenza che da remoto.

Con oltre 60 anni di esperienza, il Gruppo PFM ha costruito valori distintivi come **l'affidabilità, la presenza globale capillare e l'elevata capacità di rispondere alle esigenze degli utenti finali**. Questi valori consentono oggi al Gruppo di proporre soluzioni innovative e prodotti di alta qualità, sottolineando il suo impegno costante verso l'eccellenza.



Il profilo del Gruppo

La storia

- 1964:** Nasce **Italianapack**, produce confezionatrici orizzontali tipo flowrap.
- 1969:** Nasce la società **Fioravanti Pietro&C. snc**.
- 1971:** Si producono macchine sigillatrici, carica figurine e fustellatori. Inizia la costruzione dei primi sistemi per il confezionamento dei grissini.
- 1972:** Italiana Pack è venduta al gruppo americano FMC.
- 1975:** **La crisi economica porta a differenziarsi con la produzione di forni rotativi**, prodotto protagonista di un andamento favorevole. È il trampolino di lancio per PFM.
- 1977:** Inizia la produzione in serie di forni e sollevatori; **nasce la prima termoretraibile Super Compact, subito prodotta in serie.**
- 1979:** Nasce la prima **confezionatrice flowrap CC150**.
- 1980:** Si progetta un nuovo modello di **confezionatrice flowrap, la PFM 80**.
- 1981:** **Nasce la nuova SC81 e prende forma il prototipo della PFM 2000. Parte il progetto del Long Dwell in bagno d'olio.**
- 1982:** **Cresce la produzione di flowrap mentre diminuisce quella di forni.** Un trend che indirizza gli investimenti dell'azienda. **La PFM 80 viene completamente riprogettata.** Si progetta una linea per il confezionamento di barrette e **si sviluppa la versione INOX della PFM 2000.**
- 1983:** **Nasce la termoretraibile SC83.** Aumentano le vendite all'estero: in particolare **Grecia, Israele, Olanda, Marocco, Germania e Francia.**
- 1984:** **PFM approda negli USA dove vende la prima PFM 2000.** Vengono sviluppati i **nuovi modelli di flowrap PFM 2500 e PFM LVA.** Entra in vigore la legge sul confezionamento obbligatorio della mozzarella.
- 1985:** **Inizia la produzione di confezionatrici per mozzarelle.**
- 1986:** **PFM conta 10 centri di assistenza sul territorio italiano.** L'azienda cresce, aumenta il numero di dipendenti.
- 1987:** **Nasce PFM UK**



Anni '90

Sono anni frenetici, la gamma di macchine verticali ed orizzontali si espande così come quella dei sistemi di caricamento. L'azienda si spinge al miglioramento di tutta la componentistica tecnologica e meccanica.

1991: Nasce PFM Canada.

2001: PFM acquisisce la BG PACK, progetta la confezionatrice SHAMAL e introduce la confezione richiudibile Pocket Bag. Tre mosse che le fanno conquistare la **leadership europea nel confezionamento dei formaggi**.

2002: PFM si certifica UNI EN ISO 9001-2000. Acquisisce MBP che produce pesatrici multiteste e confezionatrici verticali.

2003: PFM acquista SPS Italiana Pack Systems, già Italianapack.

2004: Nasce PFM Germany.

2006: Nasce PFM Meccanica.

2008: Nasce PFM Russia.

2010: Nasce PFM Iberica.

2012: Nasce PFM USA con sede a Huntington Beach, Los Angeles. D-Series Pouch Machinery. **PFM Group fa il suo ingresso nel settore del pouch con la nuova D-Series, una gamma di horizontal form fill seal machine dedicata alla produzione delle apprezzatissime confezioni Stand-Up Pouch.**

2013: PFM UK vince il PPMA AWARD come miglior costruttore di macchine confezionatrici. Nasce a Shanghai la nuova filiale commerciale PFM China che si occupa di fornire al mercato cinese tutti i servizi tecnici e commerciali sui sistemi completi di movimentazione, pesatura e confezionamento del Gruppo PFM.

2014: PFM compie 50 anni e festeggia inaugurando, nella sede centrale, i nuovi spazi dedicati alla Ricerca, Sviluppo e Supporto Tecnico.

2015: Presentazione del nuovo logo PFM, creato e disegnato dal rinomato designer di fama mondiale Heinz Waibl, per delineare la nuova brand identity, dalle origini al futuro.

2016: Il fatturato consolidato raggiunge i 100 milioni di Euro. Nasce la Serie R.

2017: MBP inaugura un nuovo stabilimento di ben 6000 metri quadri.

2018: Nasce PFMTECHLAB.

2022: Acquisto di un nuovo sito produttivo adiacente a PFM Spa.

2024: PFM rafforza la leadership nel settore Bakery con l'acquisizione del 60% di **Brevetti Gasparin**, azienda specializzata nella produzione di sistemi di taglio e confezionamento del pane.



Our future

Nuovo stabilimento di P.F.M. S.P.A. a Torrebelvicino

Entro il 2025 è previsto il completamento della nuova sede aziendale, un edificio di 8.000 m² progettato come un vero e proprio laboratorio per la tecnologia del futuro. L'intervento si inserisce in un percorso più ampio di efficientamento energetico e riduzione dell'impatto ambientale, che include l'installazione di un impianto fotovoltaico da 372 kW posizionato sulla copertura dell'edificio.

L'installazione dell'impianto è già in corso e la sua attivazione è prevista indicativamente per la metà del 2026. Una volta operativo, l'impianto sarà in grado di coprire una parte significativa del fabbisogno energetico della struttura, favorendo l'autoconsumo e contribuendo alla **riduzione delle emissioni di CO₂ legate all'utilizzo di energia elettrica da fonte convenzionale.**

In parallelo, la società ha avviato un'iniziativa volta a migliorare la gestione dei rifiuti presso il sito, **con particolare attenzione alla separazione degli imballaggi in carta e plastica.** L'obiettivo è quello di promuovere una raccolta differenziata più efficace, **incentivando il riciclo e contribuendo concretamente alla riduzione dell'impatto ambientale dei materiali di scarto.**



Il profilo del Gruppo

I principali brands



PFM Packaging Machinery, con sede a Torrelvelvicino (VI), progetta e produce **macchine confezionatrici flowrap e form fill & seal, Horizontal Stand-Up Pouch Machines oltre a sistemi automatici di confezionamento personalizzabili**. L'azienda offre circa 40 modelli di confezionatrici, sistemi di alimentazione e numerosi accessori su misura. Serve diversi settori, soprattutto **alimentare (mozzarella, carne, formaggi, dolciumi, ortofrutta, prodotti da forno), ma anche non alimentare, come il farmaceutico e il cosmetico**. Dispone di un ufficio tecnico specializzato che sviluppa soluzioni innovative e personalizzate, e una rete commerciale attiva in 70 paesi. Il servizio assistenza fornisce **supporto e ricambi in tempo reale, anche tramite sistemi come il Teleservice**.

P.F.M. S.P.A.

Via Pasubio, 49, 36036
Torrelvelvicino (VI) – Italy
Tel: (+39) 0445. 66.22.00
Fax: (+39) 0445. 570.175
Web: www.pfm.it
Email: pfm@pfm.it



PFM Packaging Machinery UK, fondata nel 1987, è la filiale britannica del Gruppo PFM. È specializzata nella **vendita e assistenza tecnica di confezionatrici orizzontali e verticali, pesatrici multiteste e linee automatiche per i mercati del Regno Unito e della Repubblica d'Irlanda**. Ha ottenuto importanti riconoscimenti, tra cui il PPMA Award per il servizio post-vendita e il titolo di miglior produttore di confezionatrici del 2013. Inizialmente forte nel settore dei formaggi, si è poi affermata anche in altri comparti alimentari e non. L'azienda punta a distribuire tutta la gamma PFM garantendo un alto livello di assistenza, con **6 ingegneri specializzati coordinati da un Service Manager, un Sales Support Manager e uno Spare Parts Manager**. Il magazzino ricambi ha un valore di 400.000 sterline, e lo staff, se necessario, riceve supporto da PFM Italia. Il personale tecnico è costantemente aggiornato tramite corsi specializzati e visite annuali alle sedi italiane del gruppo. **Negli ultimi tre anni, PFM UK ha registrato una crescita media del 15% annuo**.

PFM Packaging Machinery LTD

PFM House, 2 Pilgrim Way,
Stanningley,
LEEDS LS28 6LU, United Kingdom
Tel: +44 (0)113 239 3401
Fax: +44 (0)113 239 3402
Web: www.pfmuk.com
Email: pfm@pfmuk.com



PFM Germany, con sede a Hollenstedt (Bassa Sassonia), è nata nel 2004 dalla collaborazione con Kaiser & Kaiser Verpackungssysteme ed è diventata un punto di riferimento nel settore del packaging. Si occupa della **vendita di confezionatrici flow pack per i settori cheese, bakery, green e candy**, e commercializza l'intera gamma di macchine PFM, MBP e BG Pack nei mercati di **Germania, Svizzera e Europa centrale e settentrionale**. Nel 2008 ha inaugurato una nuova sede di 1000 m² con showroom. Con un'attenzione crescente al servizio, PFM Germany mira a garantire efficienza commerciale e logistica nel cuore dell'Europa. **L'ufficio progettazione è integrato con la casa madre italiana, mentre l'assistenza tecnica è garantita da tecnici formati e aggiornati**, operativi in tutta la Svizzera e la Germania, in stretta collaborazione con il team PFM Italia.

PFM Verpackungsmaschinen GmbH

Gewerbestraße, 14, D-21279
HOLLENSTEDT – GERMANY
Tel: (+49) 4165. 221.921
Fax: (+49) 4165. 221.922
Web: www.pfmgermany.de
Email: info@pfmgermany.de



PFM Iberica, fondata nel 2010 con sede a Barcellona, opera nei mercati della Penisola Iberica tramite **una rete di agenti e tecnici specializzati**. L'azienda si occupa della **vendita e del servizio post-vendita** di confezionatrici orizzontali e verticali, pesatrici multiteste e linee automatiche, **rivolgendosi a diversi settori dell'industria alimentare**. *

PFM IBERICA PACKAGING MACHINERY, S.A.

Tel: (+34) 93. 47.00.910
Email: pfmiberica@pfm.es



Fondata nel 1991 in Ontario (Canada), **PFM Packaging Machinery Corp.** produce, distribuisce e fornisce assistenza per le macchine PFM in Nord America. **Con 50 dipendenti, realizza confezionatrici flowrap, linee automatiche e sistemi di alimentazione per settori alimentari e non. Dispone di un Ufficio Tecnico autonomo per soluzioni personalizzate e un servizio assistenza efficiente**, operativo anche nei weekend e con supporto Teleservice online. **Dal 2012, la sede US Division in California potenzia copertura e ricambi per la West Coast** e i tre fusi orari nordamericani. Tra i clienti principali figurano multinazionali come **Ferrero, Kraft, Johnson & Johnson, Kimberly Clark, e altri**.

PFM Packaging Machinery Corporation

1271, Ringwell Ave., NEWMARKET,
ONTARIO – CANADA L3Y 7V1
Tel: (+1) 905. 836.6709
Fax: (+1) 905. 836.7763
Web: www.pfmnorthamerica.com
Email: info@pfmnorthamerica.com



Nel 2012 viene fondata a Huntington Beach, CA la nuova filiale commerciale **PFM North America – West Coast Division** che si occupa di fornire al mercato americano della West Coast tutti i **servizi tecnici e commerciali** sui sistemi completi di movimentazione, pesatura e confezionamento del Gruppo PFM, nonché di fungere da supporto commerciale e post vendita della vicina PFM North America.

PFM USA

15156 Transistor Lane,
Huntington Beach,
CA 92649 – USA
Tel: (+1) 905.836.6709
Fax: (+1) 905.836.7763
Email: info@pfmusa.com
Web: www.pfmusa.com



Settembre 2019 segna ufficialmente la nascita di **PFM ASIA PACIFIC CO.LTD con sede a Bangkok**, che consolida la presenza di PFM Packaging Machinery in Asia nell'ambito della sua crescente internazionalizzazione.

PFM Asia Pacific Co Ltd

1, Soi Pasana 1 (Ekamai 2),
Sukhumvit 63 Road
Phrakhanong Nuea, Wattana
Bangkok 10110 Thailand
Tel: +66. 2118. 2582
Email: arossettini@pfm.it
Web: www.pfm.it

— * La società PFM Iberica è stata esclusa dal perimetro del presente Bilancio di Sostenibilità in considerazione della limitata rilevanza dei suoi impatti in ambito ambientale, sociale ed economico. Per ulteriori dettagli si rimanda al Bilancio Consolidato di PFM S.p.A.



Fondata nel 1996 e parte del Gruppo PFM dal 2001, **BG Pack, con sede a Bergamo, è specializzata in confezionatrici ad alta tecnologia per packaging flessibile innovativo.** La maggior parte delle macchine (80%) è altamente personalizzata, con modelli di punta come la verticale Vetta, capace di realizzare fino a 30 tipi di confezioni diverse. **I principali mercati sono Europa, Est Europa, Medio Oriente e Stati Uniti.** Il servizio assistenza, integrato con PFM, offre supporto tecnico anche a distanza tramite Teleservice. Negli ultimi tre anni, BG Pack ha registrato una **crescita annua del 15%, reinvestendo il 4% del fatturato in ricerca e sviluppo.**

BG - Pack S.r.l.

Via C. A. Dalla Chiesa, 13, 24048
Treviolo (BG) – Italy
Tel: (+39) 035. 20.31.22
Fax: (+39) 035. 20.31.25
Web: www.bgpack.it
Email: bgpack@bgpack.it



MBP produce confezionatrici verticali tipo Vertical Form Fill Seal, pesatrici multiteste e linee complete. **Fondata nel 1980 e parte del Gruppo PFM dal 2002,** MBP ha sede a Castiglione delle Stiviere (Mantova) ed è specializzata nella progettazione di pesatrici multiteste da 10 a 32 teste, anche in configurazione con memorie, apprezzate per precisione, velocità e facilità di igienizzazione. **MBP sviluppa inoltre confezionatrici verticali Form Fill Seal Serie-R, Serie-RQ e Serie-RS,** disponibili in versione singola o Twin, progettate per garantire elevate prestazioni e integrazione con le linee complete. **L'azienda investe circa il 3% del fatturato in ricerca e sviluppo, a conferma del proprio orientamento all'innovazione continua.**

M.B.P. S.r.l.

Via Fossadone, 85, 46043
Castiglione delle Stiviere (MN) – Italy
Tel: (+39) 0376. 676.400
Fax: (+39) 0376. 670.727
Web: www.mbp.it
Email: info@mbp.it



Fondata nel 1964 da Pietro Fioravanti come Italianapack, **SPS Italiana Pack Systems** è rientrata nel Gruppo PFM nel 2003. Con sede in provincia di Novara, **è specializzata in impianti automatici di confezionamento per prodotti da forno** come biscotti, wafer e barrette. **Produce sistemi automatici di ripresa, smistamento, alimentazione, confezionatrici orizzontali ad alta velocità e farcitrici per creme, destinati a mercati in Europa, Stati Uniti, Cina, Medio ed Estremo Oriente.** Grazie a investimenti continui in R&D (3% del fatturato), l'azienda applica tecnologie all'avanguardia. **L'ufficio tecnico lavora anche in sinergia con PFM,** mentre assistenza e ricambi sono strutturati per garantire interventi rapidi, anche via Teleservice. **Negli ultimi due anni ha registrato una crescita del +30% annuo.**

S.P.S. Italiana Pack Systems S.p.A.

Via S. Isidoro, 6, 28010
Bogogno (NO) – Italy
Tel: (+39) 0322. 861.100
Fax: (+39) 0322. 861.122
Web: www.spspack.com
Email: info@spspack.com



Fondata nel 1960, Brevetti Gasparin, leader nella produzione di sistemi innovativi per il taglio e confezionamento del pane, si è unita al Gruppo PFM nel febbraio 2024. Con la sua reputazione consolidata per l'impegno nella ricerca e sviluppo, un servizio post-vendita impeccabile e una vasta rete di distribuzione globale, Brevetti Gasparin si allinea perfettamente alla filosofia di PFM. **Questa acquisizione consolida ulteriormente la posizione di PFM nel settore del bakery**, combinando tecnologia avanzata e sostenibilità per offrire soluzioni all'avanguardia.

Brevetti Gasparin S.r.l.
Via 1° Maggio, 19, 36035
Marano Vicentino (VI) - Italy
Tel: (+39) 0445. 560.065
Fax: (+39) 0445. 622.484
Email: info@gasparin.it



PFMeccanica, fondata nel 2006 all'interno del Gruppo PFM, è il centro di produzione dedicato ai componenti meccanici di alta precisione. Nasce per garantire internamente la qualità assoluta dei componenti utilizzati nelle macchine del gruppo. **Dotata di macchine utensili a controllo numerico di ultima generazione e di un avanzato sistema di controllo qualità**, PFMeccanica lavora in stretta sinergia con gli uffici tecnici PFM, assicurando standard elevati e uniformi. Rappresenta l'impegno del Gruppo PFM verso una qualità totale, trasparente e controllabile, **con una produzione interna che valorizza le competenze locali e l'identità industriale del gruppo.**

PFMeccanica S.r.l.
Via Casa Celeste, 7, 36014
Santorso (VI) - Italy
Tel: (+39) 0445. 570.134
Fax: (+39) 0445. 570.175
Email: pfm@pfm.it



Laboratorio di ingegneria avanzata situato a Volvera e fondato nel 2018, **è dedicato alla progettazione meccanica e allo sviluppo di soluzioni speciali** per la movimentazione e il confezionamento di prodotti alimentari e non-food.

PFMTECHLAB S.r.l.
Via Umberto Nobile, 9, 10040
Volvera (TO) - Italy
Tel: (+39) 011 9857613

Il profilo del Gruppo

Il modello di governance e l'etica di business

La struttura di Governance del Gruppo si fonda su un modello organizzativo progettato per **perseguire obiettivi strategici di lungo termine, assegnare ruoli e responsabilità in linea con le attività del Gruppo e promuovere una condotta aziendale responsabile**. L'obiettivo è orientare i processi aziendali in modo efficace e generare valore per tutti gli stakeholder.

L'assetto di governance della Capogruppo si basa sul sistema tradizionale previsto dall'ordinamento italiano. La struttura degli organi societari al 31 dicembre 2024, comprende:

- **Assemblea dei soci:** organo sociale che, con le sue deliberazioni, esprime la volontà degli azionisti;
- **Consiglio di amministrazione:** organo al quale è affidata la gestione strategica per il perseguimento degli obiettivi sociali e di Gruppo, la supervisione sull'attuazione delle linee strategiche da parte del management della società. Tale organo assicura l'adequazione del sistema di controllo interno e di gestione dei rischi ed è altresì **responsabile dei processi decisionali e del controllo della gestione degli impatti del Gruppo sull'economia, sull'ambiente e sulle persone;**
- **Collegio Sindacale:** vigila sull'osservanza della legge e dello statuto, sul rispetto dei principi di corretta amministrazione ed in particolare sull'adequazione dell'assetto organizzativo, amministrativo e contabile adottato dalla società e sul suo concreto funzionamento;
- **Revisore legale dei conti indipendente:** è responsabile per la revisione legale dei bilanci.

Per il numero di altre cariche principali ricoperte e impegni assunti da ciascun membro del Consiglio di amministrazione di P.F.M. S.p.A.

— Si segnala che la capogruppo PFM S.p.A. è una società per azioni iscritta alla camera di commercio di Vicenza con sede legale a Torrelvicensino (VI) in via Pasubio n.49. Per ulteriori informazioni si rinvia alla visura camerale di P.F.M. S.p.A.

I componenti del Consiglio di amministrazione, in carica sino alla data dell'Assemblea convocata per l'approvazione del Bilancio al 31 dicembre 2025, sono:



Elisabetta Moro Fioravanti
Presidente*

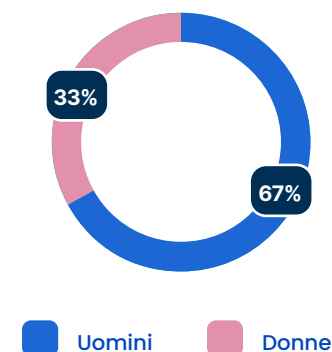


Paolo Fioravanti
Amministratore Delegato



Andrea Fioravanti
Amministratore Delegato

COMPOSIZIONE CDA PER GENERE

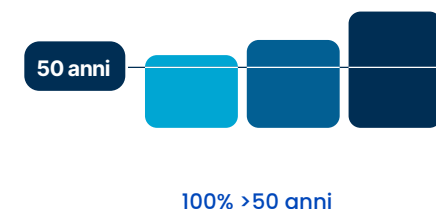


I membri del Consiglio di amministrazione sono nominati dall'assemblea ordinaria, che delibera secondo le maggioranze di legge, e durano in carica, salve le ipotesi di revoca e dimissioni, per il periodo di tre esercizi sociali ciascuno, scadendo alla data dell'assemblea ordinaria convocata per l'approvazione del bilancio relativo all'ultimo esercizio.

In conformità allo statuto societario, in caso di cessazione durante l'esercizio di uno o più amministratori, è previsto un meccanismo di sostituzione tramite cooptazione, con approvazione del Collegio Sindacale, purché sia garantita la maggioranza degli amministratori nominati dall'assemblea. Qualora venga meno tale maggioranza o si dimetta l'intero organo amministrativo, gli amministratori decadono dalla carica e l'assemblea dei soci è convocata d'urgenza per la nomina di un nuovo consiglio. Fino alla ricostituzione dell'organo, gli amministratori (o, se cessati tutti, il Collegio Sindacale) possono operare limitatamente agli atti di ordinaria amministrazione, garantendo la continuità gestionale nel rispetto della normativa vigente.

Nello svolgimento di ogni attività, la società opera evitando situazioni di conflitto di interesse, sia reale che potenziale, che possano compromettere l'imparzialità delle decisioni aziendali. L'organizzazione è impegnata a mantenere **un ambiente di lavoro etico e trasparente, gestendo i conflitti di interesse in modo efficace e in linea con le migliori pratiche di corporate governance.**

COMPOSIZIONE CDA PER FASCIA D'ETÀ



*Si segnala che il Presidente del massimo organo di governo non è un alto dirigente dell'Organizzazione.

Le comunicazioni delle criticità vengono veicolate al massimo organo di governo dagli amministratori esecutivi che hanno il dovere di rendere edotto il Consiglio in maniera esaustiva in merito all'adeguatezza dell'assetto organizzativo, amministrativo della società e del suo generale andamento; nel periodo di rendicontazione non si segnalano criticità comunicate al massimo organo di governo.

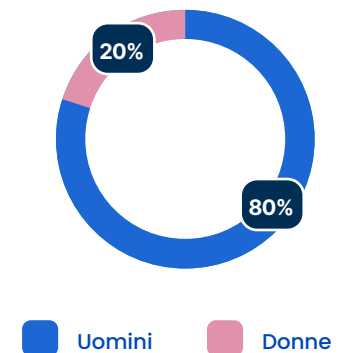
Gli amministratori, oltre al rimborso delle spese sostenute per l'esercizio delle loro funzioni, possono ricevere un'indennità annua complessiva, anche sotto forma di partecipazione agli utili, il cui ammontare è determinato dai soci al momento della nomina o tramite apposita delibera assembleare adottata in sede ordinaria. L'assemblea può altresì stabilire un importo complessivo per la remunerazione di tutti gli amministratori, delegando al Consiglio di amministrazione, previo parere del Collegio Sindacale, l'indicazione degli importi spettanti a ciascun membro.

Inoltre, all'organo amministrativo può essere riconosciuto il diritto a percepire un'indennità a titolo di trattamento di fine mandato, che può essere costituita mediante accantonamenti annuali o attraverso una polizza assicurativa dedicata.

Il Collegio Sindacale attualmente in carica, è stato nominato nel corso del 2024 e si compone di un presidente, di due sindaci effettivi e due sindaci supplenti. Tutti i membri del Collegio Sindacale sono in possesso dei requisiti di eleggibilità, onorabilità e professionalità previsti dalla legge. I componenti del Collegio Sindacale in carica sino alla data dell'Assemblea convocata per l'approvazione del Bilancio al 31 dicembre 2025, sono rappresentati nella tabella seguente:

Componente	Incarico	Genere
Giglioli Gianni	Presidente	Uomo
Peruzzo Silvia Anna	Sindaca	Donna
Capasso Tammaro	Sindaco	Uomo
Iannaci Enrico	Sindaco Supplente	Uomo
Sordato Gianluca	Sindaco Supplente	Uomo

COMPOSIZIONE COLLEGIO SINDACALE PER GENERE



COMPOSIZIONE COLLEGIO SINDACALE PER FASCIA D'ETÀ



Nel corso dei prossimi anni di reporting, la Capogruppo ha assunto l'impegno di istituire formalmente un Comitato di Sostenibilità, coinvolgendo i responsabili delle funzioni Amministrazione e Controllo, Risorse Umane, Qualità e Salute, Sicurezza e Ambiente, **con il compito di presidiare e guidare l'integrazione delle tematiche ambientali**, sociali ed economiche nelle strategie aziendali. Il Comitato opererà con l'obiettivo di identificare, misurare e valutare gli impatti di sostenibilità, monitorare il progresso rispetto agli obiettivi stabiliti, promuovere migliori pratiche interne e supportare il Consiglio di amministrazione sul tema della sostenibilità.

A livello generale, **tutto il Gruppo PFM si impegna a operare secondo principi di eticità, integrità e responsabilità**, richiedendo lo stesso comportamento a tutte le persone che fanno parte della propria organizzazione – inclusi amministratori, dipendenti e collaboratori – nonché ai propri partner commerciali.

Al fine di garantire a tutte le persone dell'azienda e agli stakeholder la possibilità di segnalare, in buona fede, eventuali violazioni di norme italiane e/o dell'Unione europea, **la Capogruppo ha adottato una politica di whistleblowing**, in attuazione del Decreto Legislativo 10 marzo 2023, n. 24, entrato in vigore il 30 marzo 2023, che recepisce la Direttiva UE 2019/1937 del Parlamento europeo e del Consiglio, relativa alla protezione delle persone che segnalano violazioni del diritto dell'Unione, e introduce disposizioni specifiche in materia di tutela anche per chi segnala illeciti rispetto alla normativa nazionale. Con l'adozione della presente politica, la Società intende, **contribuire alla diffusione di una cultura aziendale fondata su trasparenza**, legalità e fiducia, e definire in modo chiaro l'ambito di applicazione, sia soggettivo che oggettivo, del citato Decreto. Vengono fornite inoltre informazioni puntuali sui canali interni predisposti, nonché sulle procedure e le condizioni per l'eventuale utilizzo del canale esterno.

A testimonianza del costante impegno verso l'integrità nella conduzione aziendale da parte di ogni singola società facente parte del Gruppo, **nel corso del 2024 non sono state ricevute segnalazioni o reclami relativi a violazioni di leggi o regolamenti, né si sono verificati procedimenti giudiziari o stragiudiziali in materia di condotte anticoncorrenziali, antitrust o monopolistiche.**

Un dato che conferma che la volontà dell'intero Gruppo di operare nel rispetto delle regole e in coerenza con i principi che li guidano.



Il profilo del Gruppo

Sicurezza informatica e tutela della privacy

Nel contesto odierno, caratterizzato da crescente complessità digitale e rischi informatici sempre più sofisticati, il Gruppo PFM è pienamente consapevole dei rischi crescenti che possono compromettere la sicurezza delle informazioni, la reputazione aziendale, la continuità operativa e il valore della fiducia attribuita dai clienti, partner e dipendenti. Per far fronte a queste sfide, il Gruppo adotta **un approccio globale, strutturato e coerente per la protezione dei dati, basato su standard di sicurezza aggiornati, policy interne solide e controlli costanti.**

Con l'obiettivo di garantire un elevato livello di sicurezza, continuità operativa e protezione dei dati è stato definito un **Regolamento Informatico Aziendale**, che a livello di capogruppo, **viene consegnato a tutti i dipendenti in fase di assunzione, volto a stabilire le linee guida per l'utilizzo corretto e sicuro delle risorse digitali aziendali.** Esso stabilisce le responsabilità degli utenti nella gestione dei sistemi e delle informazioni, garantendo la protezione dei dati personali e aziendali nel rispetto delle normative vigenti. **Il regolamento promuove l'adozione di comportamenti responsabili nell'uso di strumenti digitali, contribuendo a prevenire rischi di sicurezza informatica e a mantenere la continuità operativa.** Inoltre, rappresenta un elemento chiave per tutelare la riservatezza delle informazioni e supportare un ambiente di lavoro sostenibile e attento alla responsabilità e all'integrità.

I dispositivi e le reti sono protetti grazie all'adozione di specifici firewall che garantiscono una difesa efficace contro le minacce informatiche. Inoltre, i domini informatici costituiscono una componente fondamentale nella gestione sicura delle risorse digitali aziendali, contribuendo a proteggere la privacy e i dati personali attraverso un controllo rigoroso degli accessi e delle comunicazioni all'interno della rete.

Ciascuna consociata dispone di infrastrutture informatiche locali dedicate, mentre alcuni servizi centralizzati – come le piattaforme Intranet – vengono erogati di Gruppo PFM a tutte le imprese del Gruppo.

Si segnala che al 31 dicembre 2024 il Gruppo non ha ricevuto alcuna denuncia riguardo a violazioni della privacy dei clienti. Inoltre, non sono occorsi episodi identificati di fuga, furto o perdita di dati dei clienti.

Per il prossimo periodo, l'Organizzazione si è posta come obiettivo di **potenziale formazione e sensibilizzazione per tutti i dipendenti, affinché ognuno diventi consapevole del proprio ruolo nella tutela della privacy, nell'integrità e nella riservatezza dei dati.** Attraverso percorsi formativi regolari, esempi concreti e casi pratici, il Gruppo mira a rafforzare le competenze operative interne, prevenire rischi legati ad attacchi informatici o trattamenti inappropriati e garantire che le procedure aziendali soddisfino **elevati standard di sicurezza.**

Packaging, tecnologia, innovazione

- 21 Le soluzioni e servizi
- 25 La qualità e sicurezza di prodotto

Highlights

6

Milioni di Euro

INVESTIMENTI IN
RICERCA E SVILUPPO

612

Macchine

REALIZZATE E VENDUTE
NEL 2024

Packaging, tecnologia, innovazione

Le soluzioni e servizi

Il Gruppo PFM produce una gamma completa di **macchine confezionatrici orizzontali di tipo flowrap, verticali tipo form fill and seal, pesatrici multiteste, linee automatiche di confezionamento** per soddisfare tutte le esigenze di packaging flessibile nei settori alimentari e non.

Le confezionatrici PFM sono in grado di produrre **diversi tipi di confezioni**, offrendo un'ampia gamma di soluzioni all'avanguardia che si adattano a qualsiasi esigenza e applicazione.

Il Gruppo produce macchine per vari settori dell'industria alimentare, compreso quello della mozzarella, dei formaggi porzionati, della carne, dei dolci e dei prodotti ortofrutticoli. Di notevole importanza i settori dei prodotti da forno e dei generi non alimentari, quali il farmaceutico e il cosmetico.

GAMMA DI MACCHINE



Confezionatrici
Orizzontali



Confezionatrici
Verticali



Horizontal
FFS



Linee
Automatiche



Pesatrici
Multitesta



Macchinari per
Pane

GAMMA DI CONFEZIONI



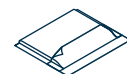
Pillow



Gusseted



Reclosable



Pocket Bag®



Block Bottom



Steele Bag



Stand-Up



3 Side Seals



Bag Sealed

SETTORI



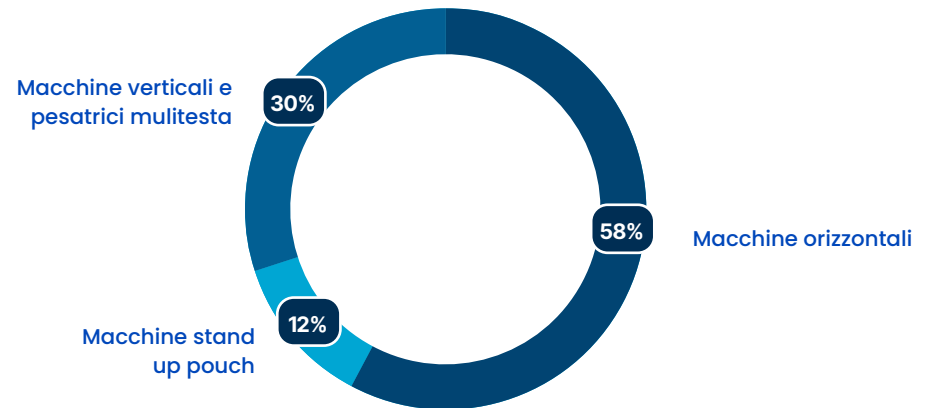
L'attività di **Ricerca e Sviluppo** del Gruppo PFM rappresenta il cuore del processo creativo orientato all'individuazione di soluzioni tecniche **capaci di trasformare idee originali in progetti concreti**. A testimonianza della rilevanza strategica attribuita a questa funzione, è **la Proprietà stessa a guidarla direttamente, conferendole un ruolo centrale nell'evoluzione dell'azienda**.

L'innovazione del Gruppo nasce da **investimenti costanti in Ricerca e Sviluppo**, che si traducono quotidianamente nel lavoro sinergico di decine di tecnici. Un team multidisciplinare che condivide competenze, esperienze e obiettivi con entusiasmo e senso di responsabilità.

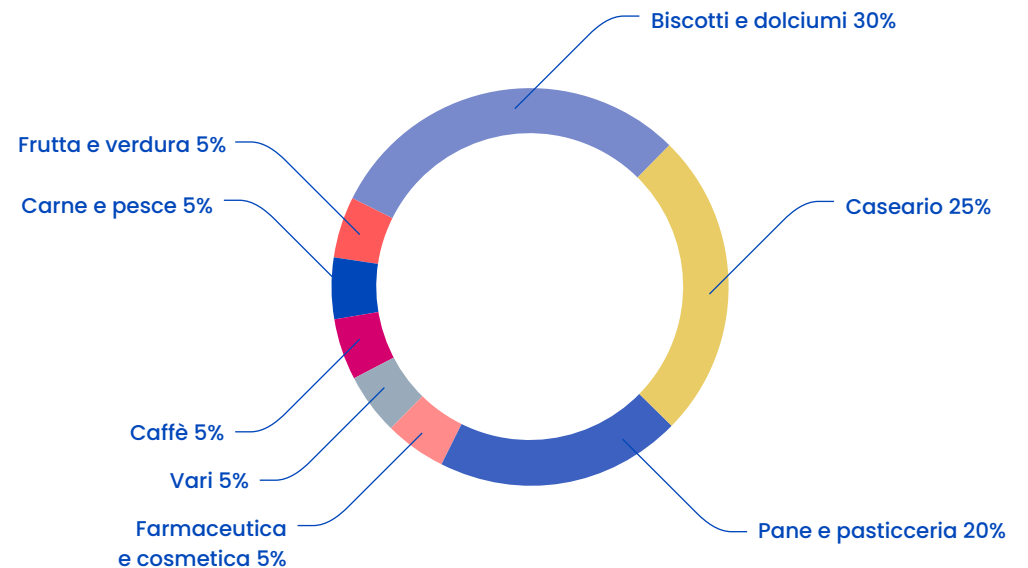
◇ Packaging sostenibile

Il progetto **"Sviluppo di tecnologie innovative per il confezionamento di packaging sostenibile"**, realizzato presso la sede operativa di P.F.M. S.P.A. in Via Pasubio 49, Torrelbelvicino (VI), si è svolto nel periodo compreso tra il 1° ottobre 2020 e il 31 marzo 2024. L'iniziativa è stata attuata nell'ambito del programma **"Grandi progetti FRI - Industria Sostenibile"** previsto dal Fondo Crescita Sostenibile, e ha avuto come obiettivo la realizzazione di **soluzioni tecnologiche avanzate per il confezionamento con materiali a basso impatto ambientale**. Il progetto ha portato allo sviluppo e alla validazione di due macchine prototipali in grado di utilizzare **film monomateriali, biodegradabili e accoppiati carta-plastica, integrando sistemi di saldatura ad alta efficienza energetica e tecnologie per atmosfera modificata (MAP)**. Le attività si sono svolte nel pieno rispetto degli obiettivi previsti, contribuendo alla riduzione dell'impatto ambientale del packaging, alla promozione dell'economia circolare e alla diffusione di pratiche industriali orientate alla sostenibilità. **Questo intervento rappresenta un modello virtuoso di innovazione responsabile, in grado di coniugare efficienza tecnologica e tutela ambientale.**

VENDITA PER TIPOLOGIA DI MACCHINA



SETTORI DI VENDITA



In queste persone risiede la consapevolezza che ogni nuova idea prende forma da uno spirito motivato, collaborativo e creativo. È proprio questa spinta verso il cambiamento a rendere l'innovazione un valore irrinunciabile per un'azienda che guarda al futuro, pronta a rispondere alle sfide di un mercato in continua trasformazione.

A supporto delle soluzioni digitali e dei servizi offerti, il Gruppo PFM mette a disposizione **un sistema di assistenza tecnica altamente specializzato, fondato su un team composto da 10 ingegneri e 30 tecnici qualificati.** Un presidio costante che garantisce tempestività, competenza e continuità operativa in ogni fase del ciclo di vita delle macchine e degli impianti.

La formazione continua, promossa direttamente dalla Direzione Aziendale, rappresenta un elemento centrale di questo modello di servizio: **aggiornamenti periodici e corsi di specializzazione** assicurano che tutte le figure coinvolte siano sempre in linea con le ultime evoluzioni tecnologiche e con le specifiche esigenze dei clienti.

L'assistenza tecnica del Gruppo PFM si concretizza in:

- **Soluzioni su misura**, pensate per rispondere a esigenze specifiche;
- **Consulenza tecnica specializzata** nel settore del packaging;
- **Formazione e supporto a distanza**, anche tramite strumenti digitali;
- **Spedizione rapida di parti di ricambio**, per ridurre al minimo i tempi di fermo.

Questa organizzazione strutturata e orientata alla qualità consente di offrire **un servizio post-vendita completo, efficiente e coerente con gli obiettivi di sostenibilità ambientale e operativa perseguiti dal Gruppo.**



In quest'ottica, il Gruppo ha sviluppato una **piattaforma digitale evoluta per offrire un supporto sempre più vicino, rapido ed efficace a clienti, partner e professionisti dell'intero ecosistema aziendale**. Le tecnologie più avanzate vengono impiegate per garantire continuità operativa, interazione diretta, formazione tecnica e collaborazione progettuale, anche a distanza.

Tra le soluzioni più significative introdotte, **PFM Bridge consente di gestire da remoto anche le attività di collaudo e verifica dei ricambi**, attraverso collegamenti in streaming ad alta definizione. **Gli operatori, dotati di videocamere, possono mostrare in tempo reale al cliente i componenti sostitutivi, illustrandone caratteristiche, corretto montaggio e funzionalità**. Il cliente, a sua volta, può fornire istruzioni, osservazioni e approvazioni senza dover essere fisicamente presente, garantendo così un controllo accurato e immediato dei ricambi prima della spedizione o dell'installazione.

Questa modalità innovativa ha permesso al Gruppo di rispettare le tempistiche di consegna, mantenendo elevati standard di qualità e efficienza, e al tempo stesso di ridurre in modo significativo l'impatto ambientale legato agli spostamenti. **PFM Bridge rappresenta un concreto esempio di come l'innovazione digitale possa coniugarsi con la sostenibilità, generando valore sia per l'azienda che per i suoi stakeholder**.

Parallelamente, la diffusione di strumenti di comunicazione da remoto ha reso possibile un aumento esponenziale delle interazioni virtuali: **riunioni commerciali, incontri tecnici, sessioni di progettazione e assistenza vengono oggi svolti in modalità smart, riducendo costi, tempi e impatti ambientali**.

All'interno dell'ecosistema digitale di PFM Bridge, è stata integrata **una piattaforma di formazione e documentazione a distanza** che risponde all'esigenza crescente di accesso rapido e continuativo ai contenuti tecnici.

Attraverso la Training App, il Gruppo offre agli operatori e ai tecnici uno strumento evoluto per consultare in qualsiasi momento materiali formativi relativi a macchine e impianti: dalla prima installazione alla messa in funzione, dalle attività di manutenzione agli interventi ordinari. Una libreria digitale strutturata, costantemente aggiornata, che semplifica l'apprendimento, migliora l'autonomia operativa e riduce la necessità di spostamenti per attività formative. Oltre a rendere disponibili guide, video, schede tecniche e procedure, la piattaforma prevede funzionalità interattive che facilitano il dialogo tra l'utente e i referenti del Gruppo, **promuovendo un approccio formativo dinamico, flessibile e sostenibile**.



Uno dei momenti più stimolanti del processo produttivo è la **condivisione del progetto di packaging con il cliente**. Il Dipartimento Sviluppo Packaging del Gruppo PFM realizza **campioni fisici completi di stampa e mock-up realistici**, riproduzioni fedeli delle confezioni finali. Attraverso l'impiego di tecnologia di simulazione 3D, il cliente può visualizzare in anteprima l'imballaggio, ottimizzando le scelte e **riducendo tempi e sprechi legati alla prototipazione**.



Packaging, tecnologia, innovazione

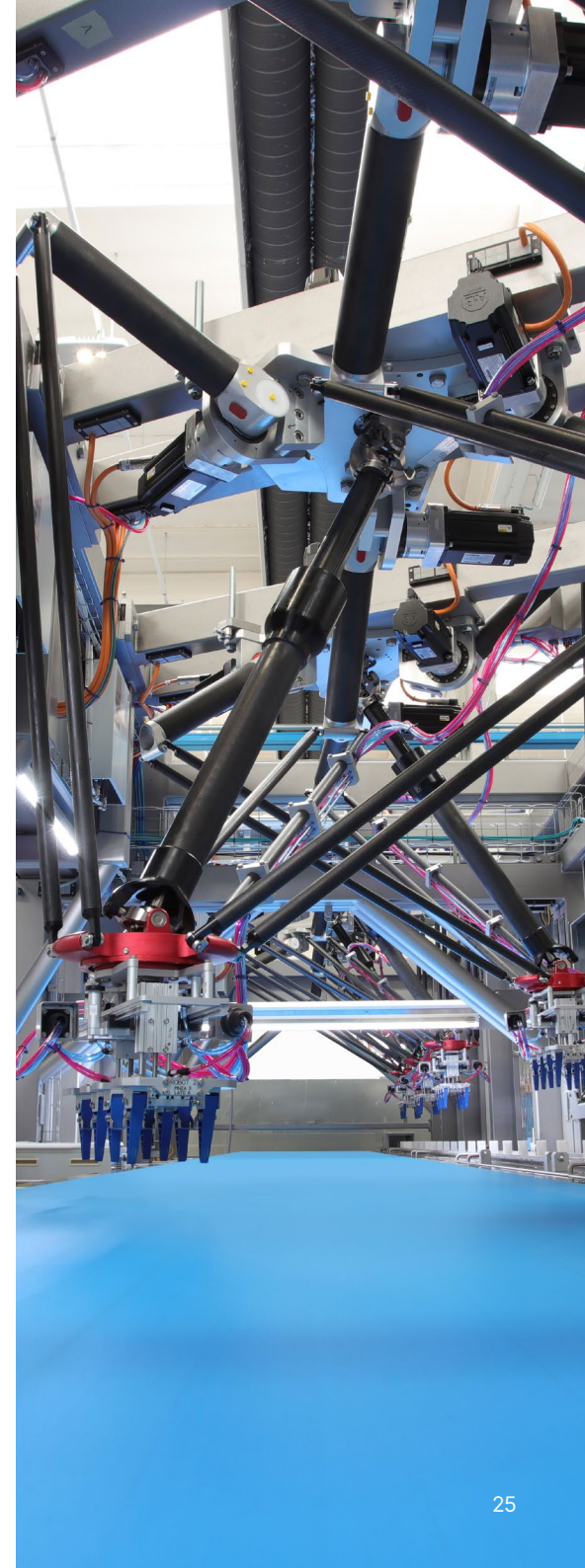
La qualità e sicurezza di prodotto

Il Gruppo PFM, insieme alle sue consociate, opera con l'obiettivo di garantire la massima soddisfazione del cliente attraverso la **fornitura di macchinari sicuri, di alta qualità e progettati su misura.**

L'approccio del Gruppo si basa sull'innovazione continua e sulla capacità di sviluppare soluzioni tailor-made, in grado di rispondere in modo efficace alle esigenze specifiche dei diversi settori industriali serviti. La stretta collaborazione con i clienti consente di individuare tempestivamente le necessità dell'end-user, **anticipando le richieste del mercato e consolidando la leadership tecnologica in ambiti altamente specializzati.**

In ottica di trasparenza, la Capogruppo ha ottenuto la certificazione ISO 9001:2015 relativa al Sistema di Gestione della Qualità, che copre l'intero ciclo di vita del prodotto, dalla Ricerca e Sviluppo alla fase di vendita, dalla consegna e installazione all'assistenza post-vendita. Ogni fase è gestita da un team di professionisti specializzati, costantemente aggiornati e supportati da strumenti digitali e software avanzati per la progettazione tridimensionale e l'analisi strutturale.

In linea con gli obiettivi definiti dalla Capogruppo, tutte le società del Gruppo PFM pongono grande attenzione alla **qualità, alla sicurezza e alla sostenibilità del prodotto**, riflettendo un impegno condiviso nel generare valore per i clienti e per tutti gli stakeholder. **Nella fase di progettazione, costruzione e installazione,** applicano criteri rigorosi di analisi e controllo, con l'obiettivo di garantire che ogni macchina sia **conforme agli standard normativi di riferimento e risponda ai più elevati requisiti di sicurezza e qualità.**



L'obiettivo del Gruppo è il miglioramento continuo, orientato alla massima soddisfazione del cliente. Per raggiungerlo, viene promossa una **collaborazione costante con il cliente, che viene coinvolto in tutte le fasi del processo produttivo**. Questo approccio consente non solo di realizzare macchine confezionatrici e impianti affidabili e performanti, ma anche di generare quel **valore aggiunto che rappresenta un elemento distintivo e competitivo sul mercato**.

Nel corso del 2024 sono stati effettuati 518 controlli di qualità presso le sedi del Gruppo PFM (ad esclusione delle società Brevetti Gasparin S.r.l., PFMTECHLAB e PFM Asia Pacific, in quanto non sono disponibili informazioni complete ai fini della rendicontazione), **in particolare durante le fasi di test e collaudo delle macchine realizzate su commessa**. Tali verifiche hanno incluso, per esempio, la validazione della corretta configurazione dei sistemi di confezionamento, il controllo dell'efficienza delle operazioni di imballaggio, il test della resistenza dei componenti meccanici ed elettronici, e l'ispezione delle funzionalità di sicurezza operative. Questi processi strutturati garantiscono la conformità ai requisiti tecnici del cliente, agli standard normativi e alle nostre procedure interne, assicurando l'alta **qualità del prodotto finale e la protezione dell'utilizzatore**.

Con l'obiettivo di monitorare criticamente i propri processi e promuovere il miglioramento continuo, la Capogruppo ha scelto di **registrare in modo sistematico tutte le non conformità emerse nel corso delle attività produttive e post-vendita**. **Nel 2024 sono state rilevate 940 non conformità in tutto il Gruppo PFM** suddivise principalmente in tre categorie: non conformità interne emerse durante le fasi di test e collaudo, che hanno richiesto modifiche tecniche alle macchine realizzate su commessa; non conformità relative a materiali e componenti forniti da terzi, rilevate durante i controlli in accettazione; e reclami cliente formalmente registrati e oggetto di analisi puntuale. Questa attività di raccolta e classificazione ha permesso di **attivare interventi correttivi mirati, rafforzando l'efficacia del Sistema di Gestione Qualità e contribuendo al miglioramento delle performance complessive del Gruppo**. La tracciabilità e la gestione strutturata di queste segnalazioni rappresentano uno strumento fondamentale per il perfezionamento continuo dei processi e la prevenzione dei rischi lungo l'intera catena del valore.

Tutte le macchine prodotte dalle aziende del Gruppo sono **progettate e fabbricate nel pieno rispetto delle normative vigenti nei Paesi in cui vengono commercializzate** (ad esempio la Direttiva Macchine 2006/42/ CE in Unione Europea, UL 508A - Standard for Industrial Control Panels per gli Stati Uniti, CSA Z432-04 – Safeguarding of Machinery per il Canada). Inoltre, per le sedi operative situate nel territorio europeo, **ciascun prodotto è valutato secondo i criteri MOCA (Materiali e Oggetti a Contatto con Alimenti)**, garantendo la conformità ai requisiti di sicurezza e igiene necessari per l'uso alimentare, a tutela della salute dei consumatori e del mercato di riferimento.

Come parte integrante dell'impegno del Gruppo PFM verso la sostenibilità e la responsabilità sociale, viene data particolare attenzione alla **valutazione degli impatti dei prodotti e dei servizi significativi sulla salute e sicurezza**. Questo processo è finalizzato a individuare aree di miglioramento continuo, a tutela degli operatori, dei clienti e di tutti gli stakeholder coinvolti.

Nel dettaglio, la Capogruppo effettua la valutazione sull'intero portafoglio di categorie di prodotti e servizi significativi (100%), **assicurando che i sistemi di sicurezza siano progettati e verificati in conformità alla Direttiva Macchine**. I collaudi sono condotti tramite checklist dedicate, che garantiscono la funzionalità e l'efficacia di tutte le protezioni di sicurezza previste.

S.P.S. Italiana Pack Systems S.p.A., invece, applica la valutazione al 70% delle categorie di prodotti e servizi significativi, con **un'attenzione specifica ai particolari in lamiera e derivati da profilati**. In questi casi, sono state adottate specifiche note tecniche sui disegni progettuali per la rimozione di bave e spigoli taglienti, contribuendo a ridurre i rischi e a migliorare la sicurezza sul lavoro.

GRI 416-2 - Episodi di non conformità riguardanti impatti sulla salute e sulla sicurezza di prodotti e servizi nel 2024

Episodi di non conformità a regolamenti che hanno causato una sanzione o una penale	0
Episodi di non conformità a regolamenti che hanno causato un avviso	1
Episodi di non conformità a codici volontari dei clienti / quality agreement	0

Queste azioni confermano l'approccio proattivo del Gruppo nel gestire gli aspetti di salute e sicurezza, elementi fondamentali della sua strategia di sostenibilità.

Con riferimento alle sedi italiane, i collaudi vengono eseguiti seguendo una checklist dedicata che garantisce il controllo puntuale di tutte le fasi di verifica. **I sistemi di sicurezza sono progettati in conformità alla Direttiva UE sulla sicurezza delle macchine**, e la funzionalità delle protezioni viene rigorosamente verificata e registrata nella checklist di collaudo. Particolare attenzione è riservata ai componenti in lamiera e ai derivati da profilati, per i quali sono inserite note specifiche sui disegni tecnici riguardanti la rimozione di bave e spigoli taglienti, **al fine di assicurare la massima sicurezza e qualità del prodotto finale**.

A testimonianza della qualità sui prodotti e servizi del Gruppo, nel corso del 2024, si è riscontrato solo un episodio di non conformità relativamente agli impatti su salute e sicurezza dei clienti. Nello specifico, la Capogruppo ha ricevuto una segnalazione relativa a una macchina, prontamente risolta grazie ad una risposta formale e tempestiva da parte dell'azienda, contenente tutte le informazioni tecniche richieste. Si segnala che non sono pervenuti ulteriori aggiornamenti o richieste da parte dell'autorità competente.

La Sostenibilità

29	Gli stakeholder
31	Il processo di materialità
33	L'analisi di doppia materialità

La Sostenibilità

Gli stakeholder

Il Gruppo PFM si impegna quotidianamente ad ascoltare con attenzione i propri stakeholder – clienti, fornitori, collaboratori, comunità e partner – convinto che **solo attraverso un dialogo aperto, continuo e costruttivo sia possibile costruire relazioni solide e durature.**

L'obiettivo è generare fiducia e valore condiviso, **promuovendo rapporti basati sulla trasparenza**, sul rispetto reciproco e sulla collaborazione. **Comprendere le esigenze e le aspettative di chi interagisce con l'azienda** consente di migliorare costantemente i processi interni e di adottare decisioni più consapevoli, capaci di integrare le priorità organizzative con quelle del contesto esterno.

Riconoscendo che le proprie persone sono al centro dello sviluppo e del successo aziendale, la capogruppo PFM ha scelto di coinvolgere attivamente i responsabili delle principali funzioni aziendali come stakeholder interni chiave nella preparazione del presente Report. Attraverso una serie di workshop mirati, **i responsabili delle funzioni aziendali sono stati coinvolti nella mappatura e nell'analisi dei bisogni, delle aspettative e dei punti di vista interni**, basandosi su un benchmark settoriale approfondito, con l'obiettivo di **individuare le priorità in materia di sostenibilità**. Le valutazioni emerse in questi incontri hanno avuto un ruolo fondamentale nel delineare le aree di intervento prioritarie per il Gruppo. **Parallelamente, la capogruppo PFM consolida il dialogo anche con stakeholder esterni** — fornitori, clienti, associazioni di categoria, enti locali e comunità — **per integrare prospettive diverse e arricchire la propria visione strategica**. Questo approccio dimostra l'impegno della capogruppo non solo nel comprendere dinamiche interne ed esterne, ma anche nel costruire un percorso sostenibile condiviso nel lungo periodo.

Le categorie di stakeholder sono state individuate grazie a un'analisi di benchmark sui principali comparables del settore in cui opera la capogruppo PFM; durante un workshop sull'analisi di materialità, **i quattro responsabili della società hanno ordinato gli stakeholder su una scala di influenza, permettendo di identificare sia quelli interni che esterni ritenuti più rilevanti.**



Di seguito riportando le parti interessate con lo scopo di coinvolgimento e meccanismi di partecipazione:

Stakeholder	Scopo	Modalità di coinvolgimento
Dipendenti	Valorizzare il benessere dei collaboratori, stimolare il loro coinvolgimento e promuovere un contesto lavorativo aperto alla collaborazione e alla diversità.	• On-boarding • Comunicazione interna (meeting, e-mail) • Sito internet istituzionale • Eventi aziendali • Intranet
Fornitori	Coltivare partnership collaborative basate sulla fiducia, garantire forniture affidabili e di qualità, e sostenere l'adozione di pratiche responsabili e sostenibili.	• Audit in loco • Interazione con funzione qualità • Sottoscrizione questionari e/o documenti
Comunità ed enti locali	Contribuire attivamente al benessere delle comunità locali, promuovendo relazioni costruttive con le istituzioni e sostenendo progetti e iniziative di valore sociale e ambientale.	• Sostegno ad iniziative sociali • Presenza sul territorio • Incontri con le istituzioni
Clienti	Rafforzare la soddisfazione del cliente, con l'obiettivo di migliorare continuamente la qualità e consolidare relazioni positive, durature e costruttive.	• Sito internet istituzionale • Partecipazione a fiere • Eventi aziendali
Enti di certificazione e regolatori	Assicurare il rispetto delle normative e degli standard di settore, collaborare con gli enti di certificazione per l'ottenimento e il mantenimento delle certificazioni richieste, e partecipare in modo attivo ai processi di validazione.	• Partecipazione ad audit • Aggiornamenti sulle normative
Proprietà e organi di amministrazione	Il Gruppo PFM si impegna a garantire una governance efficace e trasparente, assicurando il pieno rispetto delle normative vigenti e delle politiche interne. Inoltre, fornisce supervisione e supporto costante per la gestione e il controllo delle attività aziendali, promuovendo responsabilità e conformità in ogni ambito operativo.	• Consiglio di amministrazione • Report e aggiornamenti periodici sulle attività aziendali • Audit per valutare l'efficacia dei processi aziendali e la conformità alle normative
Associazioni di categoria	Rappresentare le istanze dell'azienda nel proprio settore di riferimento, prendendo parte ad iniziative e dibattiti finalizzati a orientare la definizione di standard, regolamenti e politiche specifiche del comparto.	• Partecipazione a eventi, conferenze e riunioni organizzate dalle associazioni di categoria per discutere di temi rilevanti per il settore • Collaborazione con i comitati tecnici o gruppi di lavoro per influenzare la definizione di standard e normative settoriali • Contributo a studi e ricerche condotti dall'associazione per condividere conoscenze e best practice

La Sostenibilità

Il processo di materialità

Al fine di individuare gli aspetti di sostenibilità più rilevanti per la Capogruppo e definire i contenuti del Bilancio di sostenibilità coerenti con la strategia aziendale, **nel corso del 2024 la società ha implementato un primo processo strutturato di analisi di doppia materialità**, in conformità ai requisiti della Corporate Sustainability Reporting Directive (CSRD). Un elemento centrale di questo processo riguarda proprio l'analisi di materialità: **la capogruppo PFM ha identificato e valutato in modo rigoroso le informazioni materiali relative agli impatti, rischi e opportunità legati alla sostenibilità**, elaborando una lista di tematiche materiali priorizzate e pienamente compliant con le nuove richieste dei reporting standards. In questa prima fase, il processo ha coinvolto inizialmente i quattro principali referenti aziendali e, successivamente, un gruppo più ampio di dipendenti provenienti da diverse aree aziendali, **allo scopo di rendere l'analisi più inclusiva**.

Nel definire il processo di materialità e per quanto concerne l'analisi degli impatti, la Capogruppo PFM si è ispirata ai principi dei **GRI Standards, che prevedono l'analisi di materialità come requisito fondamentale per l'identificazione dei temi prioritari**, e ha fatto riferimento all'Implementation **Guidance pubblicata da EFRAG relativa agli ESRS**, in particolare all'IG 1 (Materiality Assessment), per garantire un approccio trasparente, strutturato e coerente nell'individuazione e valutazione dei temi materiali.

Questo approccio integrato ha consentito di **allineare le aspettative degli stakeholder interni ed esterni con le priorità strategiche del Gruppo**, assicurando che le tematiche selezionate riflettano non solo gli impatti sociali, ambientali ed economici, ma anche il valore finanziario per l'azienda. L'approccio adottato è stato di tipo top-down, considerando rilevanti per tutte le società del Gruppo gli impatti, i rischi e le opportunità individuati presso PFM.

Di seguito si illustrano le quattro fasi del processo svolto:

FASE 1 COMPrensione del contesto di sostenibilità e individuazione delle tematiche ESG

La valutazione di doppia materialità della Capogruppo è iniziata con una fase iniziale di comprensione del contesto in cui opera l'Organizzazione. Parallelamente è stata svolta in via preliminare un'analisi di benchmark rispetto ai principali impatti e rischi di sostenibilità su un panel di peers tramite analisi desk di documenti disponibili e un'analisi delle principali pubblicazioni di sostenibilità in merito al settore di riferimento, cercando di avere un focus sui trends.

FASE 2 IDENTIFICAZIONE DEGLI IMPATTI, RISCHI E OPPORTUNITÀ (IROS)

In questa fase è stato possibile identificare una prima lista di IROS applicabile. Nella maggior parte dei casi, gli impatti sono stati associati a rischi e/o opportunità corrispondenti. Nel processo di identificazione e valutazione degli impatti, dei rischi e delle opportunità, la Capogruppo ha preso in considerazione l'intero perimetro di rendicontazione.

FASE 3 VALUTAZIONE DEGLI IROS, MATERIALITÀ DI IMPATTO E MATERIALITÀ FINANZIARIA

In una prima fase si è svolto un workshop con i 4 responsabili della Capogruppo PFM e successivamente una survey con un gruppo di stakeholder interni selezionati (dipendenti). Entrambe le attività hanno permesso di ottenere molteplici valutazioni. Nello specifico, gli IROS identificati sono stati valutati per determinare il loro livello di rilevanza sulla base della:

Materialità di impatto

Una volta identificata la lista degli Impatti relativi, per ciascun si è proceduto valutando tre criteri: la scala, la diffusione e la probabilità (quest'ultima applicabile solo agli impatti potenziali). Tra il primo gruppo dei votanti e il secondo gruppo (dipendenti) è stata applicata una ponderazione che ha permesso di bilanciare i risultati, tenendo conto dei processi di valutazione.

Materialità finanziaria

A seguito della valutazione degli impatti, il processo di valutazione dei rischi e delle opportunità ha previsto il coinvolgimento dell'area Amministrazione, Finanza e Controllo (AFC). In questa fase, si è proceduto a un'ulteriore valutazione della gravità e della probabilità. Tutti i rischi e tutte le opportunità sono stati valutati in termini di quanto potessero influire sullo sviluppo dell'impresa, sulla sua situazione patrimoniale-finanziaria, risultato economico, sui flussi finanziari, sull'accesso ai finanziamenti o sul costo del capitale, in linea con il reporting standard.

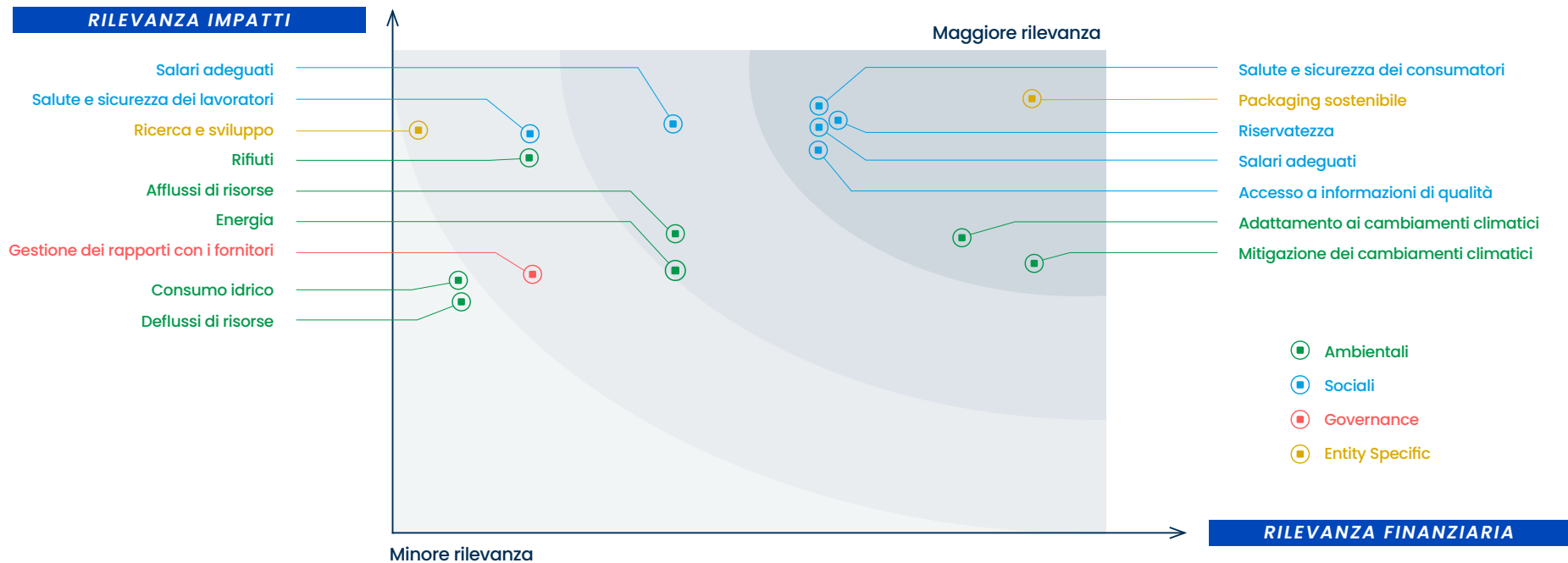
FASE 4 RISULTATI DELL'ANALISI DI DOPPIA MATERIALITÀ E PRIORITIZZAZIONE DEGLI IMPATTI IDENTIFICATI

Gli IROS identificati sono stati classificati e suddivisi in tematiche e i risultati della valutazione sono stati riportati all'interno di una matrice, in cui, sull'asse verticale, vi sono quelli relativi alla materialità finanziaria, mentre sull'asse orizzontale sono stati indicati i valori della materialità di impatto.

La Sostenibilità

L'analisi di doppia materialità

La valutazione della doppia materialità è stata avviata combinando l'elenco dei sottotemi previsti dall'ESRS 1 con ulteriori aspetti specifici di sostenibilità rilevanti per la società, in base al settore di appartenenza. Di seguito viene presentata la matrice quale output della valutazione.



*Il tema "Deflussi di risorse e Consumi idrici" non è stato oggetto di rendicontazione in quanto i valori rilevati risultano inferiori alla soglia di significatività prevista, e pertanto non considerati materialmente rilevanti ai fini del reporting.

*Il tema «Salari adeguati» è presente due volte nel grafico perché per l'impatto individuato, sono stati considerati sia un rischio che un'opportunità.

Ambiente

- 35 La gestione dell'energia
- 38 La gestione dei rifiuti
- 41 La gestione della risorsa idrica

Highlights

70.060,85

GIGAJOULE

DI ENERGIA CONSUMATA

967,73

TON CO₂e

EMESSE PER SCOPE 1
(LOCATION BASED)

328,40

TONNELLATE

RIFIUTI GENERATI

Ambiente

La gestione dell'energia

Per il Gruppo, prendersi cura dell'ambiente significa progettare soluzioni che siano efficienti e responsabili. L'azienda pone attenzione **all'efficienza energetica delle proprie macchine, con l'obiettivo di ridurre i consumi, limitare gli sprechi e minimizzare l'impatto ambientale**. Tutto questo senza mai compromettere la qualità del prodotto, che resta uno dei pilastri fondamentali dell'attività aziendale.

GRI 302-1 Consumo di energia interno dell'organizzazione in GJ	2024
Gas Naturale	8.043,16
GPL	11,26
Benzina	282,25
Diesel per auto aziendali (sia in benefit ai dipendenti con leasing a m/l termine e sia strumentali in pool)	3.989,41
Consumo totale di combustibile nell'organizzazione derivante da fonti non rinnovabili	12.326,08
Consumo totale di combustibile nell'organizzazione derivante da fonti rinnovabili	-
Energia elettrica acquistata	52.135,21
Energia elettrica generata	11.161,54
Di cui venduta	5.561,98
Di cui consumata internamente	5.599,56
Consumo totale di energia interno dell'organizzazione	70.060,85
Di cui rinnovabile	5.599,56
Di cui non rinnovabile	64.461,29

Il totale dei litri Diesel per auto aziendale della società Brevetti Gasparin è stato quantificato per stima considerando il costo medio del gasolio e km percorsi. Per i fattori di conversione utilizzati invece, viene considerato il valore al Gross CV del Defra 2025.

Le principali utenze energivore negli stabilimenti del Gruppo sono riconducibili al funzionamento degli impianti e dei macchinari a servizio delle attività produttive e di collaudo, nonché ai sistemi di riscaldamento e raffrescamento degli ambienti (come pompe di calore, impianti di climatizzazione e ventilazione), all'illuminazione e all'uso di attrezzature tecnologiche da ufficio. I consumi di gas naturale, gasolio e GPL sono legati in particolare all'alimentazione degli impianti termici, utilizzati prevalentemente per il riscaldamento degli ambienti e la produzione di acqua calda sanitaria. All'interno della flotta aziendale sono inoltre presenti autovetture sia assegnate in benefit ai dipendenti tramite contratti di leasing a medio-lungo termine, sia ad uso strumentale in pool. **Il totale di energia consumata ammonta a 70.060, 85 GJ, di cui circa il 39% coperto dalla Capogruppo. Il restante consumo è riconducibile per il 43% alle altre società italiane del Gruppo e per il 18% alle società situate nel resto del mondo.**

Le società SPS Italiana Pack Systems e PFM Germany hanno rafforzato il proprio impegno verso la transizione energetica attraverso l'installazione di impianti fotovoltaici sui tetti dei rispettivi stabilimenti. L'energia elettrica rinnovabile generata da tali impianti è stata destinata sia all'autoconsumo, contribuendo alla riduzione del fabbisogno energetico da fonti convenzionali, sia alla vendita in rete. **Nel 2024, la produzione complessiva di energia da fonte solare da parte delle due società ha raggiunto i 11.161,54 GJ,** rappresentando un contributo concreto alla decarbonizzazione delle attività aziendali.

Nel 2024, il Gruppo ha implementato specifici interventi volti al miglioramento dell'efficienza energetica, ottenendo riduzioni dirette nei consumi di energia. Tra le iniziative realizzate, si evidenzia il **relamping degli uffici presso la società M.B.P. S.r.l., con l'installazione di lampade LED ad alta efficienza, che ha comportato un risparmio stimato pari a 5,70 MWh/anno di energia elettrica.** Presso la sede di PFM Packaging Machinery UK Ltd, nel Regno Unito, è stato inoltre completato l'intervento di **sostituzione di 45 m² di infissi in alluminio con nuove finestre in PVC a maggiore efficienza energetica, che ha portato a una riduzione stimata del consumo di gas pari a 176,78 kWh/anno.**

Ai fini della rendicontazione climatica, **il Gruppo adotta la classificazione delle emissioni proposta dal GHG Protocol**. In particolare, le emissioni Scope 1 comprendono tutte le emissioni dirette derivanti da fonti possedute o controllate dalle società che compongono il gruppo, come l'uso di combustibili nei processi produttivi e nei veicoli aziendali.

Le emissioni di Scope 1 nel 2024 ammontano complessivamente a 676,13 tonnellate di CO₂ per i carburanti (Gas naturale, Diesel, Benzina e GPL). Le emissioni Scope 2 includono invece le emissioni indirette associate alla produzione dell'energia elettrica e termica acquistata e consumata dall'organizzazione. Queste emissioni, seppur generate presso impianti esterni, sono attribuite all'azienda in quanto responsabile del loro utilizzo. Per la rendicontazione dello Scope 2 si tiene conto sia dell'approccio location-based (basato sul mix energetico medio nazionale) sia dell'approccio market-based (basato su eventuali contratti di fornitura da fonti rinnovabili). Applicando il primo metodo, **le loro emissioni Scope 2 ammontano a 419,85 tonnellate di CO₂; con il secondo metodo, invece, arrivano a 547,88 tonnellate di CO₂.**

GRI 305-1 Emissioni di gas a effetto serra GHG dirette da consumi energetici Scopo 1		
Scope 1	Unità di misura	2024
Gas naturale	tonCO ₂ e	408,99
Diesel	tonCO ₂ e	252,34
Benzina	tonCO ₂ e	14,37
GPL	tonCO ₂ e	0,43
Totale emissioni dirette	tonCO₂e	676,13

Il totale dei litri Diesel per auto aziendale della società Brevetti Gasparin è stato quantificato per stima considerando il costo medio del gasolio e km percorsi. Per i fattori di emissioni si rimanda a Defra 2025.

Le emissioni di Scope 3 includono tutte le altre emissioni indirette lungo la catena del valore, come quelle legate alla produzione e trasporto di materie prime, all'uso dei prodotti venduti e alla produzione dei rifiuti, rappresentando una parte significativa dell'impatto climatico complessivo dell'organizzazione. Le emissioni di Scope 3 non sono state incluse nel presente Report in quanto il relativo calcolo sarà previsto per i futuri cicli di reporting.

GRI 305-2 Emissioni di gas a effetto serra GHG indirette da consumi energetici Scopo 2		
Scope 2	Unità di misura	2024
Location Based	tonCO ₂ e	419,85
Market Based	tonCO ₂ e	547,88

Le emissioni riportate in tabella sono state calcolate con il metodo market-based utilizzando i fattori di emissione European Residual 2025 mentre con il metodo location-based utilizzando i fattori Terna, Confronti Internazionali 2019.

Ambiente

La gestione dei rifiuti

Nel contesto delle proprie attività produttive, il Gruppo adotta un approccio responsabile all'utilizzo delle risorse, **impegnandosi nella gestione efficiente dei materiali grezzi, semilavorati, di lavorazione e da confezionamento, con l'obiettivo di ridurre il più possibile gli sprechi**. Questo impegno si traduce in una selezione attenta delle materie prime e nell'ottimizzazione dei processi interni. La gestione dei rifiuti è considerata parte integrante della strategia operativa: **la riduzione degli scarti è infatti strettamente connessa all'efficienza complessiva del sistema produttivo**. I rifiuti vengono classificati secondo le normative vigenti, con particolare attenzione al loro potenziale di riciclo. Le principali tipologie di rifiuti generate comprendono **materiali da imballaggio misti** (plastica, cartone, legno) e, nei siti dove si effettuano lavorazioni meccaniche, **residui metallici come limature, trucioli e rottami di ferro, alluminio, bronzo e ottone**.

In misura minore, occorre considerare anche i rifiuti solidi derivanti dalle attività di collaudo delle macchine automatiche. Questi collaudi vengono eseguiti utilizzando i materiali e i prodotti da confezionare forniti direttamente dai clienti, che possono includere prodotti farmaceutici, cosmetici, alimentari e beni di largo consumo, come tè, caffè, dadi da brodo e formaggi. **I residui generati da tali prove vengono gestiti in conformità con le normative vigenti, ponendo attenzione alla tracciabilità e al corretto smaltimento**.

◇ Il monitoraggio delle risorse in entrata

Nel percorso verso una gestione sempre più responsabile delle risorse, **il Gruppo ha avviato un'analisi dei flussi di risorse in entrata**, concentrandosi sulle realtà produttive, dove l'impiego di materiali ha un ruolo significativo nelle attività operative.

Le società del Gruppo a vocazione commerciale sono state escluse da questa analisi, poiché non direttamente coinvolte nei processi di trasformazione o utilizzo di materie prime.

Le realtà produttive invece, si caratterizzano per l'uso prevalente di **componenti meccanici e materiali grezzi, impiegati per modificare macchine esistenti o venduti come ricambi**. Interessante è il fatto che molti di questi materiali assumono una doppia funzione: possono infatti essere considerati materie prime, quando integrati nei macchinari, oppure prodotti finiti, se destinati alla vendita diretta al cliente.

Per quanto riguarda i materiali di confezionamento, si evidenzia che **tutte le bobine necessarie al confezionamento sono fornite direttamente dal cliente**, escludendo quindi tali materiali dai flussi di risorse in ingresso sotto la responsabilità dell'azienda.

I rifiuti liquidi generati dalle diverse società del Gruppo, derivano esclusivamente da attività connesse ai processi di lavorazione meccanica, comprendendo principalmente oli esausti, emulsioni e solventi utilizzati nelle operazioni produttive, nonché l'acqua di condensa proveniente dai compressori. A questi si aggiungono soluzioni acquose di scarto originate principalmente dalle operazioni di lavaggio delle macchine automatiche'

GRI 306-4 Rifiuti non conferiti in discarica in tonnellate			2024
	Presso sito	Fuori sito	Totale
Peso totale di rifiuti pericolosi non conferiti in discarica in tonnellate	-	32,63	32,63
Altre operazioni di recupero	-	32,63	32,63
Peso totale di rifiuti non pericolosi non conferiti in discarica in tonnellate	-	271,75	271,75
Preparazione al riutilizzo	-	6,86	6,86
Riciclaggio	-	16,27	16,27
Altre operazioni di recupero	-	248,12	248,12
Peso totale di rifiuti non conferiti in discarica in tonnellate	-	304,38	304,38

— Nel corso del 2024, i dati relativi ai rifiuti non includono la consociata in PFM North America, in quanto, a causa della complessità operativa, non è stato possibile attribuire con precisione il totale dei rifiuti generati dalle sue attività. I dati saranno integrati nel corso del prossimo anno di rendicontazione.

GRI 306-5 Rifiuti conferiti in discarica in tonnellate			2024
	Presso sito	Fuori sito	Totale
Peso totale di rifiuti pericolosi conferiti in discarica in tonnellate	-	4,24	4,24
Altre operazioni di smaltimento	-	4,24	4,24
Peso totale di rifiuti non pericolosi conferiti in discarica in tonnellate	-	19,78	19,78
Conferimento in discarica	-	15,19	15,19
Altre operazioni di smaltimento	-	4,59	4,59
Peso totale di rifiuti conferiti in discarica in tonnellate	-	24,02	24,02

— Nel corso del 2024, i dati relativi ai rifiuti non includono la consociata in PFM North America, in quanto, a causa della complessità operativa, non è stato possibile attribuire con precisione il totale dei rifiuti generati dalle sue attività. I dati saranno integrati nel corso del prossimo anno di rendicontazione.

Dal punto di vista quantitativo, nel 2024 il Gruppo PFM ha generato complessivamente 328,40 tonnellate di rifiuti provenienti dalle proprie attività produttive e operative a livello globale. Per tutte le società del Gruppo PFM, i rifiuti vengono gestiti nel rispetto delle normative locali vigenti e con le modalità di recupero e smaltimento previste. La quota dei rifiuti è gestita interamente fuori dai siti del Gruppo. **Inoltre, il totale dei rifiuti pericolosi e non pericolosi che non sono destinati allo smaltimento corrisponde al 92,7%.**

Ambiente

La gestione della risorsa idrica

Considerato il contesto globale, il Gruppo PFM è attento a preservare la risorsa idrica in quanto elemento prezioso e limitato. In quest'ottica, l'Organizzazione si impegna a monitorare e comunicare in modo trasparente le proprie interazioni con la risorsa idrica, inclusi i metodi di approvvigionamento e gli impatti ambientali diretti derivanti dalle attività aziendali. Sebbene dall'analisi di doppia rilevanza la gestione della risorsa idrica non è emersa quale tematica materiale, il Gruppo ha deciso altresì di rendicontare questo aspetto in considerazione di una gestione attenta.

Nel corso del 2024, il consumo idrico totale rilevato è stato pari a 8,81 mega litri. Il consumo di acqua all'interno degli stabilimenti delle società parte del Gruppo avviene prevalentemente per **uso di tipo domestico / sanitario** (quali l'uso per la preparazione dei pasti per il personale nelle sale mensa e l'utilizzo all'interno dei servizi igienici). **In misura minoritaria, l'acqua viene utilizzata all'interno del processo produttivo** di alcuni siti quali: produzione di acque emulsionate per macchine utensili, piccoli lavaggi/bagni per componenti, prove funzionali di confezionamento su macchine automatiche in fase di collaudo, **come nel caso delle confezionatrici per mozzarelle.** Le soluzioni acquose derivanti da tali attività, contenenti sostanze chimiche o residui organici, **vengono adeguatamente trattate come rifiuto e gestite dallo smaltitore incaricato.** L'unica fonte di prelievo per le molteplici società del gruppo è la rete pubblica.

GRI 303-3 Prelievo d'acqua per fonte	2024	
	UdM	Tutte le aree
Acqua da terze parti	Megalitri	8,81
Acqua potabile	Megalitri	8,81
Acqua da terze parti per fonte di prelievo	Megalitri	8,81
Acqua di superficie	Megalitri	7,24
Falda freatica	Megalitri	1,57
Prelievo idrico totale	Megalitri	8,81

Con lo strumento **Aqueduct Water Risk Atlas del World Resources Institute**, che consente di valutare il livello di stress idrico nei territori in cui opera, il Gruppo ha individuato le **aree esposte a stress idrico, identificando i siti potenzialmente più vulnerabili**.

Di seguito viene riportato il dettaglio dell'analisi effettuata.

	Sede produttiva	Livello di stress	Bacino
P.F.M. S.P.A.	Torrebelvicino, Vicenza		Brenta
S.P.S. Italiana Pack Systems S.p.A.	Bogogno, Novara		Po
M.B.P. S.r.l.	Castiglione delle Stiviere, Mantova		Adda/Lago di Como
BG - Pack S.r.l.	Treviolo, Bergamo		Oglio
Brevetti Gasparin S.r.l.	Marano Vicentino, Vicenza		Brenta
PFMeccanica S.r.l.	Santorso, Vicenza		Brenta
PFM Packaging Machinery Corporation	New Market, Ontario (Canada)		Severn /Lake Simcoe
PFM Asia Pacific Co Ltd	Bangsaothong, Samutprakarn (Thailandia)		Chao Phraya
PFM Verpackungsmaschinen GmbH	Hollenstedt (Germania)		Elbe
PFM Packaging Machinery LTD	Pilgrim Way, Stanningley, Regno Unito		Aire

LIVELLO DI STRESS IDRICO

 Basso (<10%)

 Medio-basso (10-20%)

 Medio-alto (20-40%)

 Alto (40-80%)

 Molto alto (>80%)

Ciascuna azienda del Gruppo adotta pratiche orientate alla gestione responsabile delle risorse idriche, impegnandosi nel monitoraggio continuo delle proprie attività e nel miglioramento delle performance legate agli scarichi idrici, nel rispetto degli standard ambientali più rigorosi. La valutazione della qualità degli effluenti avviene in conformità con le normative vigenti, considerando parametri fisici, chimici, biologici e organolettici, oltre ai requisiti specifici del settore e del contesto territoriale di riferimento.

Persone

- 44 La gestione dei dipendenti
- 57 La salute e sicurezza sul lavoro

Highlights

99,9%
DEI CONTRATTI
A TEMPO INDETERMINATO

52,2%
DELL'ORGANICO
RIENTRA NELLA CLASSE
DEGLI IMPIEGATI
E IL **37,7%**
DEGLI OPERAI

53,0%
DEI DIPENDENTI
COMPRESO TRA I 30-50 ANNI

36,8%
ASSUNZIONI
UNDER 30

+ 13.500
ORE
DI FORMAZIONE NEL 2024

Persone

La gestione dei dipendenti

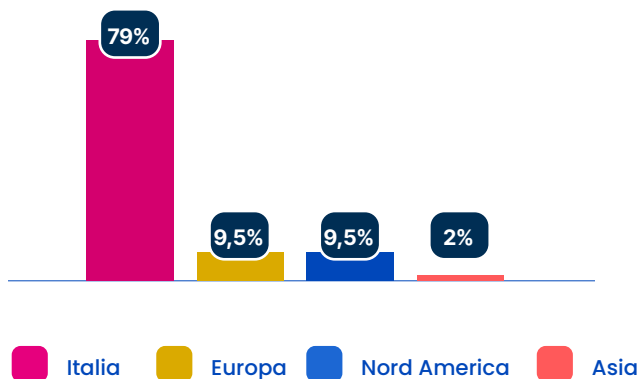
A guidare l'affermazione del Gruppo nei mercati globali è la sinergia tra competenza, innovazione e impegno delle sue persone. Grazie alla capacità di offrire soluzioni ad alto valore aggiunto e orientate alla qualità, il Gruppo si distingue come partner di riferimento per i propri clienti. **Con oltre 600 collaboratori interni** distribuiti in diverse aree geografiche, **l'azienda si configura come un ecosistema produttivo e sociale dinamico, fondato su valori condivisi e su una visione sostenibile della crescita.**

Le persone rappresentano per il Gruppo il principale asset intangibile e strategico, custodi delle competenze tecniche, delle conoscenze e dei valori che ne caratterizzano l'identità. L'approccio adottato è orientato alla risoluzione di problematiche complesse attraverso soluzioni personalizzate, che si riflettono in una bassa ripetitività dei progetti: dalla formulazione dell'offerta alla vendita, dalla progettazione e produzione fino all'assistenza post-vendita. Per questo motivo, **il Gruppo investe con continuità nello sviluppo del proprio capitale umano, promuovendo percorsi di formazione e crescita professionale** volti a valorizzare competenze, abilità tecniche e capacità relazionali.

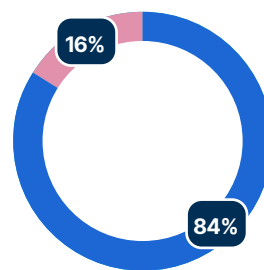
I dati relativi alla forza lavoro è rappresentata in headcount, con riferimento alla data di chiusura del periodo di rendicontazione. L'area Regno Unito è stata aggregata all'interno della macro-area Europa.

La maggior parte della forza lavoro si trova in **Italia (79%)**, seguono il resto **d'Europa (9,5%)**, **Nord America (9,5%)** e **Asia (2,0 %)**.

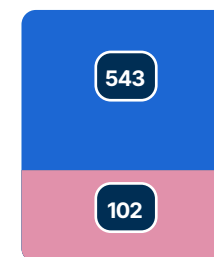
% DIPENDENTI PER AREA GEOGRAFICA



% DI DIPENDENTI PER GENERE



NUMERO DI DIPENDENTI PER GENERE



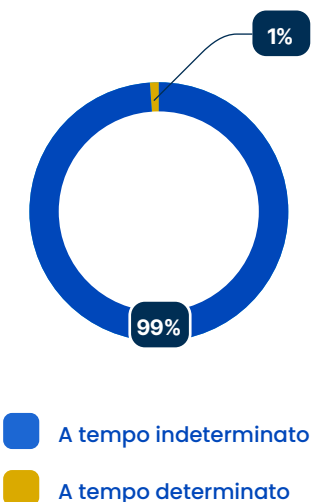
GRI 2-7 Caratteristiche dei dipendenti			2024
Dipendenti per genere e per area geografica			
	Uomini	Donne	
Italia	438	72	
Europa	49	12	
Nord America	47	14	
Asia	9	4	
Totale	543	102	

L'impegno del Gruppo PFM verso rapporti di lavoro stabili e duraturi si riflette nel fatto che **nel 2024 il 99% dei dipendenti risultano assunti con contratto a tempo indeterminato**. Questo dato sottolinea la volontà dell'azienda di **garantire sicurezza professionale e continuità occupazionale**, elementi fondamentali per promuovere un ambiente lavorativo di fiducia e favorire lo sviluppo sostenibile delle sue persone. Presso la società PFM Packaging Machinery UK, 31 dipendenti risultano assunti con contratto a tempo indeterminato e senza un orario di lavoro garantito, in linea con la normativa vigente nel Regno Unito in materia di contratti a zero ore.

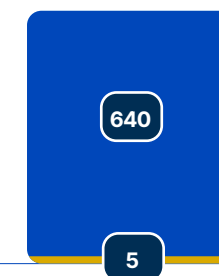
GRI 2-7 Caratteristiche dei dipendenti		2024
Dipendenti per contratto e per genere		
A tempo indeterminato		640
Di cui uomini		538
Di cui donne		100
A tempo determinato		5
Di cui uomini		5
Di cui donne		-
Totale		645

GRI 2-7 Caratteristiche dei dipendenti			2024
Dipendenti per contratto e per area geografica			
	A tempo indeterminato	A tempo determinato	
Italia	505	5	
Europa	61	-	
Nord America	61	-	
Asia	13	-	
Totale	640	5	

% PER TIPOLOGIA DI CONTRATTO



NUMERO DI DIPENDENTI PER TIPOLOGIA DI CONTRATTO



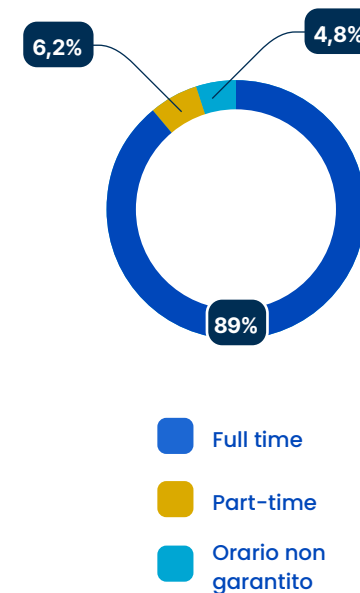
GRI 2-7 Caratteristiche dei dipendenti		2024
Dipendenti per tipologia di orario lavorativo e per genere		
Orario non garantito		31
Di cui uomini		24
Di cui donne		7
Full-time		574
Di cui uomini		505
Di cui donne		69
Part-time		40
Di cui uomini		14
Di cui donne		26
Totale		645

— L'indicazione "orario non garantito" è riferita alla società PFM Packaging Machinery UK.

Attualmente 40 dipendenti lavorano con contratto part-time. Il Gruppo è attento alle esigenze di conciliazione tra vita lavorativa e privata, e compatibilmente con le necessità organizzative, **cerchiamo di venire incontro alle richieste di flessibilità.**

GRI 2-7 Caratteristiche dei dipendenti				2024
Dipendenti per tipologia di orario lavorativo e per area geografica				
	Orario non garantito	Full-time	Part-time	
Italia	-	474	36	
Europa	31	30	-	
Nord America	-	58	3	
Asia	-	12	1	
Totale	31	574	40	

% DIPENDENTI PER TIPOLOGIA DI ORARIO LAVORATIVO



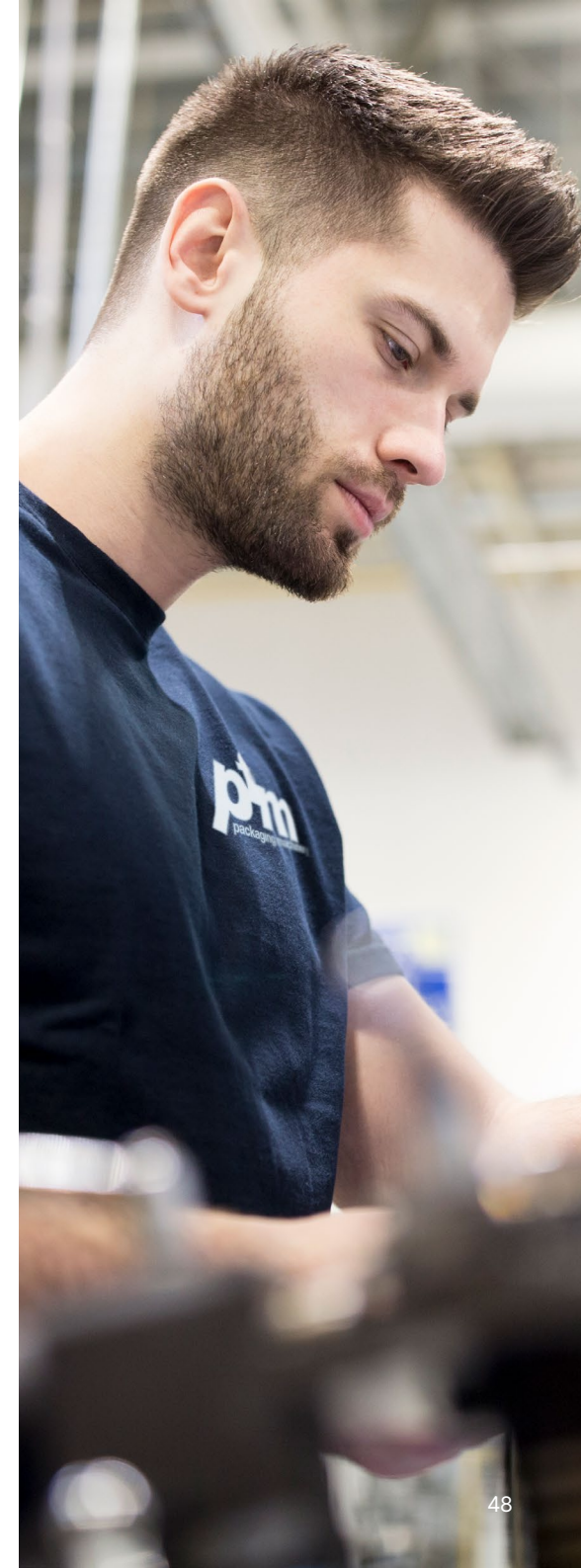
La Capogruppo coltiva da anni un rapporto concreto con il territorio attraverso **percorsi di scuola lavoro con l'Istituto Tecnico Industriale Statale Silvio De Pretto di Schio (VI), con le Università di Padova, Vicenza e Venezia**, mirati a offrire agli studenti esperienze formative pratiche nei **reparti dell'officina e dell'ufficio tecnico**. Ogni anno il progetto coinvolge almeno cinque giovani risorse, con l'obiettivo di favorire l'orientamento professionale e lo sviluppo di competenze tecniche utili. **Nel 2024 uno di questi studenti ha fatto il salto al contesto lavorativo aziendale**, venendo assunto presso il Dipartimento interno Ufficio Tecnico, a conferma del valore effettivo e delle opportunità generate da questa iniziativa.

Una visione che ha sempre accompagnato il Gruppo che, nel tempo, ha favorito la costruzione di un ambiente improntato alla collaborazione, alla condivisione delle conoscenze e al valore delle persone, promuovendo un contesto in cui **ciascun individuo possa esprimere appieno il proprio potenziale e sentirsi parte attiva del percorso di crescita aziendale**.

Il Gruppo adotta un approccio responsabile e attento alla gestione delle risorse umane, promuovendo **politiche e pratiche che tutelano i diritti fondamentali dei propri collaboratori**.

Questo impegno si concretizza nel pieno rispetto delle normative locali nei paesi in cui opera, in riferimento alle condizioni contrattuali applicabili, e pertanto dove previsti diversi benefit e trattamenti economici, tra cui **congedi parentali, ferie annuali retribuite ect**. Dove previsto per legge, il Gruppo garantisce ai propri dipendenti il salario minimo previsto dalle normative, come ad esempio in Italia nell'ambito di quanto definito dal CCNL di riferimento.

Inoltre, in alcune società del Gruppo riconoscono ai propri dipendenti condizioni contrattuali spesso migliorative rispetto alla media dei trattamenti applicabili nell'ambito dello stesso settore, **integrando servizi come la copertura sanitaria, contributi pensionistici e indennità di trasporto**. In Italia, l'organizzazione aderisce al **Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro (CCNL) del settore Metalmeccanica Industria**, garantendo condizioni contrattuali conformi agli standard nazionali di tutela dei diritti e delle condizioni lavorative. **Il 79% dei dipendenti del Gruppo è coperto da accordi di contrattazione collettiva**, garantendo così condizioni di lavoro eque e conformi alle normative di settore. Questo impegno riflette la volontà del Gruppo di **tutelare il benessere e i diritti dei propri collaboratori, mantenendo un ambiente lavorativo che rispetta i più elevati standard**.



Il Gruppo PFM garantisce in tutte le sue sedi estere il **pieno rispetto delle normative locali in materia di lavoro**, assicurando condizioni contrattuali eque e tutele adeguate per tutti i collaboratori:

- **In Thailandia, PFM Asia Pacific Co., Ltd.** applica quanto previsto dal Labour Protection Act (LPA), offrendo **contratti regolari, orari di lavoro sostenibili, compensi minimi garantiti e tutela contro il licenziamento ingiustificato**;
- **In Canada, la filiale PFM Packaging Machinery Corporation**, situata a Newmarket (Ontario), opera in conformità all'Employment Standards Act (ESA, 2000), assicurando **un'adeguata retribuzione oraria, limiti di orario settimanale, periodi di riposo e accesso a congedi previsti per legge**;
- **In Germania, PFM Verpackungsmaschinen GmbH** adotta integralmente il quadro normativo tedesco in materia di diritto del lavoro, **rispettando i contratti scritti, la durata massima dell'orario giornaliero, le ferie retribuite e il salario minimo nazionale**, promuovendo inoltre la rappresentanza interna dei lavoratori;
- **Nel Regno Unito, PFM Packaging Machinery Ltd**, con sede a Leeds, opera nel rispetto delle Working Time Regulations e del sistema nazionale di tutela, garantendo ai propri dipendenti **trasparenza contrattuale, retribuzioni conformi e un ambiente di lavoro sicuro e inclusivo**. In tutte queste realtà, l'impegno dell'azienda è orientato alla promozione di condizioni di lavoro dignitose, stabili e conformi ai più alti standard internazionali.

In tutte le sedi italiane del Gruppo viene garantito il diritto alla libera associazione in organizzazioni sindacali, riconoscendo così il valore fondamentale del diritto individuale sancito dalle principali convenzioni internazionali e dalle normative nazionali. Questo approccio testimonia l'impegno dell'Organizzazione nel **promuovere un ambiente lavorativo inclusivo**, in cui i dipendenti possono liberamente esprimere le proprie opinioni e tutelare i propri interessi attraverso l'adesione a sindacati riconosciuti. Presso tutte le unità internazionali del Gruppo, viene garantito il diritto ai propri collaboratori a costituire, aderire o essere rappresentati da organizzazioni sindacali, in conformità con le normative vigenti a livello locale. Pur non essendo obbligatoria la presenza di rappresentanze sindacali all'interno delle singole realtà operative, **le singole realtà assicurano il rispetto della libertà di associazione e si impegnano a creare un contesto aperto al dialogo**, favorendo relazioni industriali improntate alla trasparenza, al rispetto reciproco e alla tutela dei diritti dei lavoratori.

Per il Gruppo PFM, la formazione dei dipendenti rappresenta un elemento strategico fondamentale per il successo e la crescita dell'intera organizzazione. Investire nella formazione significa dotare le persone delle competenze tecniche e delle conoscenze necessarie per affrontare le sfide di un settore in continua evoluzione, accrescere la consapevolezza del proprio ruolo e migliorarne l'efficacia. Allo stesso tempo, la formazione costituisce un importante segnale di attenzione

verso le persone, contribuendo ad **aumentarne la soddisfazione e diventando così una leva chiave per l'attrazione e la fidelizzazione dei talenti**. Il Gruppo promuove lo sviluppo sia delle competenze tecnico-professionali, sia di quelle trasversali o relazionali, attraverso un'ampia offerta di attività formative accessibili a tutti i dipendenti, indipendentemente dal ruolo, con l'obiettivo di favorire una cultura diffusa di apprendimento continuo, **miglioramento costante e apertura al cambiamento**.

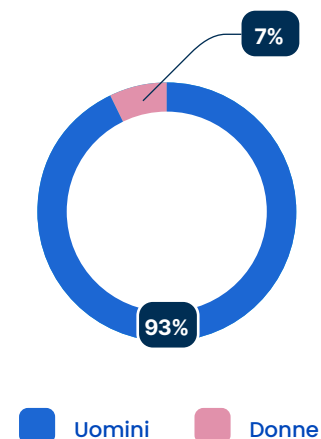
In particolare, all'interno della Capogruppo, la formazione rappresenta un pilastro strategico delle politiche di sviluppo delle competenze e viene promossa anche attraverso **l'accesso a strumenti di finanziamento esterni, in particolare tramite i fondi interprofessionali messi a disposizione da Confindustria**. Grazie a tali finanziamenti, è possibile progettare e realizzare percorsi formativi strutturati, personalizzati e di alta qualità, rivolti a diverse categorie professionali, con l'obiettivo di aggiornare e potenziare le competenze tecniche, trasversali e manageriali dei dipendenti, sostenendo al contempo l'innovazione e la competitività dell'organizzazione nel lungo periodo.

Nel corso del 2024, nel Gruppo PFM sono state realizzate iniziative e percorsi formativi che hanno coinvolto i dipendenti per un totale di oltre 13.590 ore.

La formazione è considerata non solo un mezzo per aumentare la produttività, ma anche uno strumento per **rafforzare il senso di appartenenza e il coinvolgimento dei collaboratori nei processi aziendali**. L'ambizione è quella di creare un ambiente in cui **ciascun individuo possa esprimere pienamente il proprio potenziale**, sentendosi valorizzato per le proprie competenze e peculiarità.

GRI 404-1 Numero di ore di formazione all'anno per dipendente	2024
Ore medie di formazione erogate per categoria	
Categoria Dirigenti	8,89
Di cui uomini	8,89
Di cui donne	-
Categoria Quadro	54,39
Di cui uomini	27,72
Di cui donne	26,67
Categoria Impiegato	17,94
Di cui uomini	8,72
Di cui donne	9,22
Categoria Operaio	27,91
Di cui uomini	27,91
Di cui donne	-
Categoria Apprendista	1196,5
Di cui uomini	1196,5
Di cui donne	-
Totale	1305,63

**% DI ORE DI FORMAZIONE
SUDDIVISE PER GENERE**



— La società Brevetti Gasparin S.r.l. e Pfmtechlab S.r.l. non sono state incluse nel conteggio in quanto non hanno svolto attività di formazione nel corso dell'anno 2024.

Per il Gruppo PFM, diversità, equità e inclusione (DE&I) sono elementi fondamentali per costruire un ambiente di lavoro sano, innovativo e orientato al futuro. L'obiettivo della società è creare un ambiente di lavoro in cui ogni persona si senta accolta, rispettata e valorizzata, **indipendentemente dalle proprie caratteristiche personali,**

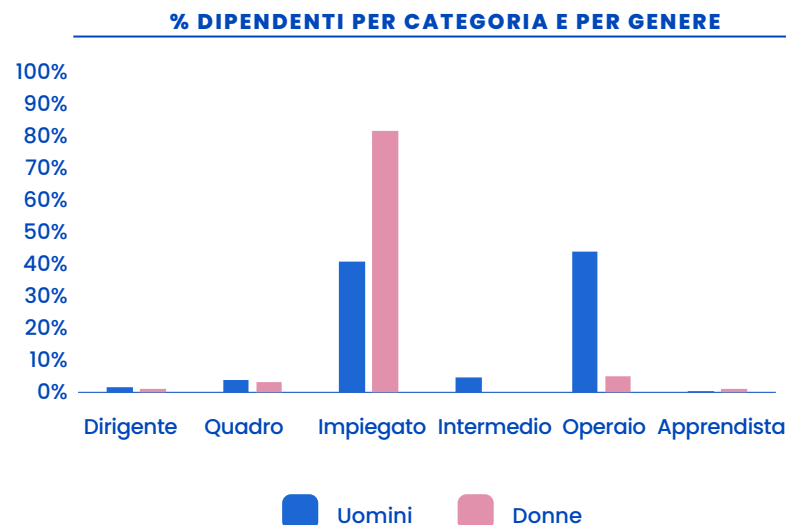
culturali o professionali. Promuovere la diversità significa **creare un contesto ricco di punti di vista, che stimola la creatività, il confronto costruttivo e l'innovazione** – aspetti chiave per la crescita sostenibile dell'organizzazione.

GRI 401-1 Assunzioni di nuovi dipendenti e avvicendamento dei dipendenti					
Assunzioni per fascia di età e regione					
	Italia	Europa	Nord America	Asia	Totale
< 30	16 - 17,78%	3 - 50,00%	5 - 41,67%	0 - 0,00%	24 - 22,22%
30 - 50	25 - 9,09%	7 - 21,88%	6 - 24,00%	1 - 9,09%	39 - 11,37%
> 50	6 - 4,14%	0 - 0,00%	2 - 8,33%	1 - 50,00%	9 - 4,64%
Totale	47 - 9,22%	10 - 16,39%	13 - 21,31%	2 - 15,38%	72 - 11,16%
GRI 401-1 Assunzioni di nuovi dipendenti e avvicendamento dei dipendenti					
Cessazioni per fascia di età e regione					
	Italia	Europa	Nord America	Asia	Totale
< 30	6 - 6,67%	2 - 33,33%	3 - 25,00%	0 - 0,00%	11 - 10,19%
30 - 50	9 - 3,27%	6 - 18,75%	3 - 12,00%	2 - 18,18%	20 - 5,83%
> 50	20 - 13,79%	2 - 8,70%	2 - 8,33%	3 - 150,00%	27 - 13,92%
Totale	35 - 6,86%	10 - 16,39%	8 - 13,11%	5 - 38,46%	58 - 8,99%
GRI 401-1 Assunzioni di nuovi dipendenti e avvicendamento dei dipendenti					
Assunzioni per genere e regione					
	Italia	Europa	Nord America	Asia	Totale
Uomo	42 - 9,59%	9 - 18,37%	10 - 21,28%	1 - 11,11%	62 - 11,42%
Donna	5 - 6,94%	1 - 8,33%	3 - 21,43%	1 - 25,00%	10 - 9,80%
Totale	47 - 9,22%	10 - 16,39%	13 - 21,31%	2 - 15,38%	72 - 11,16%
GRI 401-1 Assunzioni di nuovi dipendenti e avvicendamento dei dipendenti					
Cessazioni per genere e regione					
	Italia	Europa	Nord America	Asia	Totale
Uomo	32 - 7,31%	8 - 16,33%	7 - 14,89%	3 - 33,33%	50 - 9,21%
Donna	3 - 4,17%	2 - 16,67%	1 - 7,14%	2 - 50,00%	8 - 7,84%
Totale	35 - 6,86%	10 - 16,39%	8 - 13,11%	5 - 38,46%	58 - 8,99%
di cui pensionamenti (tutti uomini)	9 -	2 -	0 -	0 - 11	8,99%
Totale senza pensionamenti	26 - 5,10%	8 - 13,11%	8 - 13,11%	5 - 38,46%	47 - 7,29%

— Per le modalità di calcolo che hanno permesso di determinare le percentuali presenti in tabella si rinvia allo Standard di rendicontazione GRI 401-1

Nel 2024, il Gruppo ha registrato un tasso complessivo di assunzione pari all'**11,16%** della forza lavoro a fine anno, con una distribuzione equilibrata tra **uomini (11,42%)** e **donne (9,80%)**, a conferma dell'impegno verso una **crescita inclusiva e diversificata**. A livello geografico si evidenziano differenze significative: **il Nord America ha registrato il tasso più elevato (21,31%)**, seguito da Europa (16,39%), Asia (15,38%) e Italia (9,22%). Questi dati riflettono una strategia di sviluppo globale che valorizza le peculiarità dei diversi contesti territoriali e sostiene la **crescita delle competenze a livello internazionale**.

Nel periodo analizzato sono entrate in azienda **76 persone (64 uomini e 12 donne)**, mentre ne sono usciti 58 (50 uomini e 8 donne), **molti dei quali per pensionamento**. **La maggior parte dei nuovi assunti** nel 2024 si colloca nella fascia di età **fascia intermedia 30-50 anni (6,5%)**, seguiti dalla fascia under (3,9%). Solo il 1,4% dei neoassunti nella fascia over 50. L'attenzione alla persona da parte del Gruppo trova evidenza tangibile nel **basso turnover (9,0%)**, attestato su valori fisiologici.



GRI 405-1 Diversità negli organi di governance e tra i dipendenti			2024
% Dipendenti per categoria e genere (GRI 405-1)	Uomini	Donne	Totale
Dirigente	1,7	1,0	1,6
Quadro	4,4	2,9	4,1
Impiegato	44,9	90,2	52,1
Intermedio	4,8	-	4,0
Operaio	44,0	4,9	37,8
Apprendista	0,2	1,0	0,3
Totale	84,2	15,8	100,0

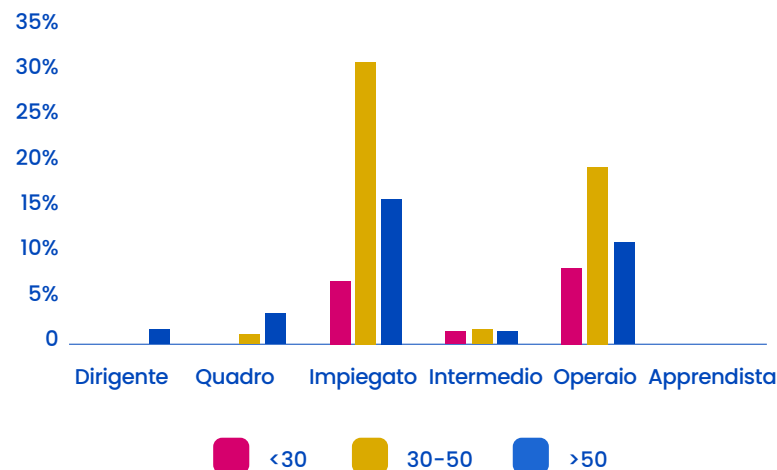
La società Brevetti Gasparin S.r.l. e Pfmtechlab S.r.l. non sono state incluse nel conteggio in quanto non ha svolto attività di formazione nel corso dell'anno 2024.

Nel Gruppo PFM, la fase di uscita dei collaboratori e delle collaboratrici viene gestita con attenzione, rispetto e senso di responsabilità. **Ogni cessazione del rapporto di lavoro**, indipendentemente dalle motivazioni, è considerata un momento significativo e viene **affrontata nel pieno rispetto delle normative vigenti e dei principi etici che ispirano l'operato del Gruppo**.

L'ascolto attivo di chi lascia l'organizzazione rappresenta un passaggio fondamentale: attraverso il confronto diretto, il Gruppo si impegna a comprendere le ragioni della scelta, considerando ogni feedback un'opportunità concreta per migliorare l'ambiente e le dinamiche di lavoro.

L'equità è al centro delle politiche dell'intero Gruppo: si impegnano a garantire pari opportunità di accesso, crescita e sviluppo per tutti, attraverso **processi di selezione trasparenti, percorsi di carriera equi e sistemi retributivi coerenti e giusti**. Infine, conferma il proprio impegno costante nella tutela dei diritti umani, operando in conformità con la normativa italiana e con le principali convenzioni internazionali, tra cui quelle dell'ILO.

% DIPENDENTI PER CATEGORIA E FASCIA D'ETÀ



GRI 405-1 Diversità tra i dipendenti				2024
% Dipendenti per categoria e fascia d'età (GRI 405-1)	<30	30-50	>50	Totale
Dirigente	0,2	-	1,4	1,6
Quadro	0,2	0,9	3,1	4,2
Impiegato	6,8	29,9	15,5	52,2
Intermedio	1,2	1,6	1,2	4
Operaio	8,1	18,9	10,7	37,7
Apprendistato	0,3	-	-	0,3
Totale	16,8	51,3	31,9	100

Nel rispetto dei principi di inclusione e pari opportunità, **il Gruppo PFM promuove l'inserimento lavorativo delle persone appartenenti alle categorie protette in tutte le consociate**, in conformità alle normative locali di riferimento (quali esempio in Italia con la Legge 68/1999, in Germania con il SGB IX, nel Regno Unito con l'Equality Act 2010 etc.)

Nel corso del 2024, nel proprio organico **le persone appartenenti alle categorie protette rappresentano circa il 5% del personale complessivo del Gruppo**. In quest'ottica, il Gruppo si impegna ad adottare soluzioni mirate come assunzioni dirette, adeguamenti delle postazioni e percorsi di inclusione, con l'obiettivo di garantire ambienti accessibili e valorizzare il contributo di ogni persona.

NUMERO DI DIPENDENTI CON DISABILITÀ

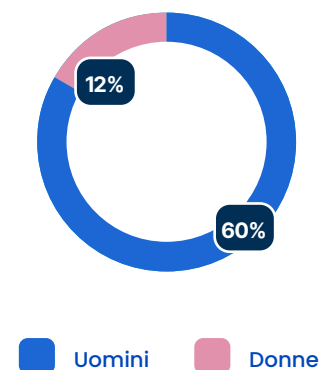


Nel Gruppo PFM, il benessere delle persone è considerato un pilastro fondamentale per la costruzione di un ambiente di lavoro sano, motivante e sostenibile. Per questo, il Gruppo promuove iniziative concrete volte a favorire un equilibrio ottimale tra vita professionale e vita privata, adottando un approccio che mette al centro le esigenze delle persone in tutte le fasi della loro vita. In linea con questo impegno, **il Gruppo offre servizi di welfare che vanno ben oltre i requisiti minimi previsti dalla legge,** dimostrando una reale attenzione al benessere globale dei collaboratori.

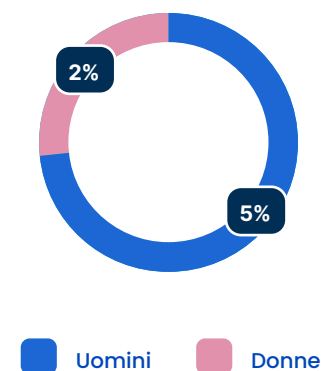
Le iniziative di welfare si adattano ai contesti locali e includono, a seconda delle sedi, **servizi di assistenza sociosanitaria, programmi di prevenzione, coperture assicurative per le spese mediche e visite di controllo periodiche,** con l'obiettivo di promuovere la salute, la serenità e la qualità della vita dentro e fuori dal luogo di lavoro.

In particolare, il sostegno alla genitorialità è parte integrante dell'impegno per la promozione delle pari opportunità e del benessere dei collaboratori. In linea con la normativa vigente, **garantiamo a tutte le persone il diritto al congedo parentale in caso di maternità, paternità o adozione.** Inoltre, alcune aziende del Gruppo partecipano attivamente alle trattative di contrattazione collettiva, con l'obiettivo di migliorare le condizioni previste a livello nazionale, **promuovendo l'introduzione di giorni di permesso aggiuntivi e periodi di aspettativa retribuita per i collaboratori che ne hanno diritto.**

% DIPENDENTI CON DIRITTO A CONGEDI FAMILIARI



% DIPENDENTI CHE HANNO USUFRUITO DEL CONGEDO FAMILIARE



GRI 401-3 Numero di dipendenti che hanno diritto a congedi per motivi familiari		2024
Numero totale di dipendenti		645
Numero di dipendenti che hanno diritto a congedi per motivi familiari		463
Numero di dipendenti che hanno diritto a congedi per motivi familiari - UOMINI		384
Numero di dipendenti che hanno diritto a congedi per motivi familiari - DONNE		79
Numero di dipendenti che hanno diritto a congedi per motivi familiari - ALTRO		-
Numero di dipendenti che hanno diritto a congedi per motivi familiari - NON COMUNICATO		-
GRI 401-3 Numero di dipendenti che hanno usufruito di congedi per motivi familiari		2024
Numero di dipendenti che hanno diritto a congedi per motivi familiari		463
Numero di dipendenti che hanno usufruito di congedi per motivi familiari		34
Numero di dipendenti che hanno usufruito di congedi per motivi familiari - UOMINI		25
Numero di dipendenti che hanno usufruito di congedi per motivi familiari - DONNE		9
Numero di dipendenti che hanno usufruito di congedi per motivi familiari - ALTRO		-
Numero di dipendenti che hanno usufruito di congedi per motivi familiari - NON COMUNICATO		-

Con l'intento di rispondere in modo concreto alle esigenze legate alla genitorialità e di migliorare l'equilibrio tra vita privata e professionale, il Gruppo PFM sostiene attivamente i propri collaboratori attraverso iniziative mirate, che favoriscono una cultura aziendale attenta alla persona e ai diversi momenti della vita.

In questo contesto, vengono garantiti a tutti i dipendenti la possibilità di usufruire dei periodi di aspettativa e di congedi parentali come previsto dalla normativa vigente, supportando attivamente il percorso genitoriale. **Nel 2024, 34 collaboratori hanno usufruito del congedo parentale su un totale degli aventi diritto di 463, registrando un tasso di rientro al lavoro del 100% al termine del periodo di assenza**, dato che conferma l'efficacia delle politiche aziendali a sostegno della genitorialità e del reinserimento lavorativo.

In conclusione, la gestione del personale rimane per il Gruppo PFM una leva strategica fondamentale: la stabilità contrattuale, i percorsi di formazione, i rapporti scuola lavoro e l'alta percentuale di assunzioni a tempo indeterminato non solo testimoniano il valore che attribuiamo alle nostre risorse umane, ma rappresentano anche un **impegno concreto verso una crescita equa, sostenibile e duratura, capace di generare valore per le persone, per l'azienda e per il territorio.**

◇ Il Welfare aziendale della Capogruppo

La Capogruppo mette a disposizione dei propri collaboratori una serie di **strumenti di welfare** volti a promuovere benessere, sicurezza e supporto economico.

Attualmente, sono attivi:

- **una polizza mission** dedicata ai lavoratori trasferiti
- l'adesione al **fondo sanitario MetaSalute**
- **il Fondo previdenziale** per i lavoratori metalmeccanici
- **una polizza infortuni** riservata alla categoria dei quadri.

È inoltre in programma l'estensione della copertura assicurativa con una **polizza contro il rischio di decesso, destinata a tutti i dipendenti**, con l'obiettivo di offrire una maggiore tutela economica alle famiglie degli assicurati.



Persone

La salute e sicurezza sul lavoro

Il Gruppo PFM è fortemente impegnato nella promozione di una **cultura della sicurezza incentrata sulla prevenzione e sull'identificazione continua dei rischi connessi all'ambiente di lavoro**. Nella gestione delle tematiche legate alla salute e sicurezza, il Gruppo agisce in coerenza con i propri valori, ponendo grande attenzione al **benessere non solo dei collaboratori, ma anche di clienti, fornitori e di tutti gli stakeholder coinvolti nelle proprie attività**.

Le politiche e le procedure delle aziende italiane del gruppo, che costituiscono il sistema di gestione della salute e sicurezza sul lavoro, sono state progettate in conformità con le disposizioni normative vigenti, ottemperando i requisiti del D.lgs. 81/2008 e gli standard, oggi, in vigore. In particolare, **il Documento Unico di Valutazione dei Rischi da Interferenze (DUVRI)**, in conformità all'art. 26, rappresenta lo strumento attraverso il quale le società italiane analizzano i potenziali rischi derivanti dall'interferenza tra le proprie attività e quelle affidate a terzi, **individuando e attuando le opportune misure di prevenzione e protezione per eliminarli o, laddove ciò non sia possibile, ridurli al minimo**.

Le informazioni rilevanti in materia di salute e sicurezza vengono costantemente condivise con tutto il personale, assicurando un **elevato livello di consapevolezza e aggiornamento sulle normative vigenti e sulle procedure aziendali**.

Gli Addetti al Servizio di Prevenzione e Protezione (RSPP/ASPP) identificano i rischi, definiscono le procedure operative e pianificano gli eventuali controlli periodici. La responsabilità di vigilare e sovrintendere all'attuazione di tali procedure è attribuita al Datore di Lavoro, che esercita questo compito tramite i Preposti. Le eventuali osservazioni o non conformità riscontrate vengono gestite dal Servizio di Prevenzione e Protezione (SPP), in collaborazione con il Datore di Lavoro (DDL), secondo una logica di priorità.

Il sistema di gestione della sicurezza prevede inoltre un canale attraverso il quale i lavoratori possono segnalare infortuni, quasi infortuni o potenziali situazioni di pericolo, contribuendo attivamente al miglioramento continuo delle condizioni di lavoro. A supporto di questo processo partecipativo, vengono organizzate regolarmente **riunioni periodiche con tutti i soggetti coinvolti nel Servizio di Prevenzione e Protezione**.

Le riunioni periodiche sulla sicurezza, organizzate con cadenza annuale, costituiscono il principale momento di dialogo tra le figure preposte alla prevenzione, ovvero il Datore di Lavoro (o suo delegato), il Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione (RSPP), il Medico Competente (MC) e il Rappresentante dei Lavoratori per la Sicurezza (RLS).

Durante tali incontri vengono analizzate eventuali modifiche intervenute nella **valutazione dei rischi, i programmi di formazione e informazione del personale, nonché la conformità e l'idoneità dei dispositivi di protezione individuale impiegati**. Viene inoltre condivisa una valutazione degli **esiti della sorveglianza sanitaria e vengono esaminati eventuali infortuni, mancati infortuni e situazioni potenzialmente pericolose** emerse nel corso delle attività lavorative, al fine di individuare e attuare le necessarie misure correttive o di miglioramento.

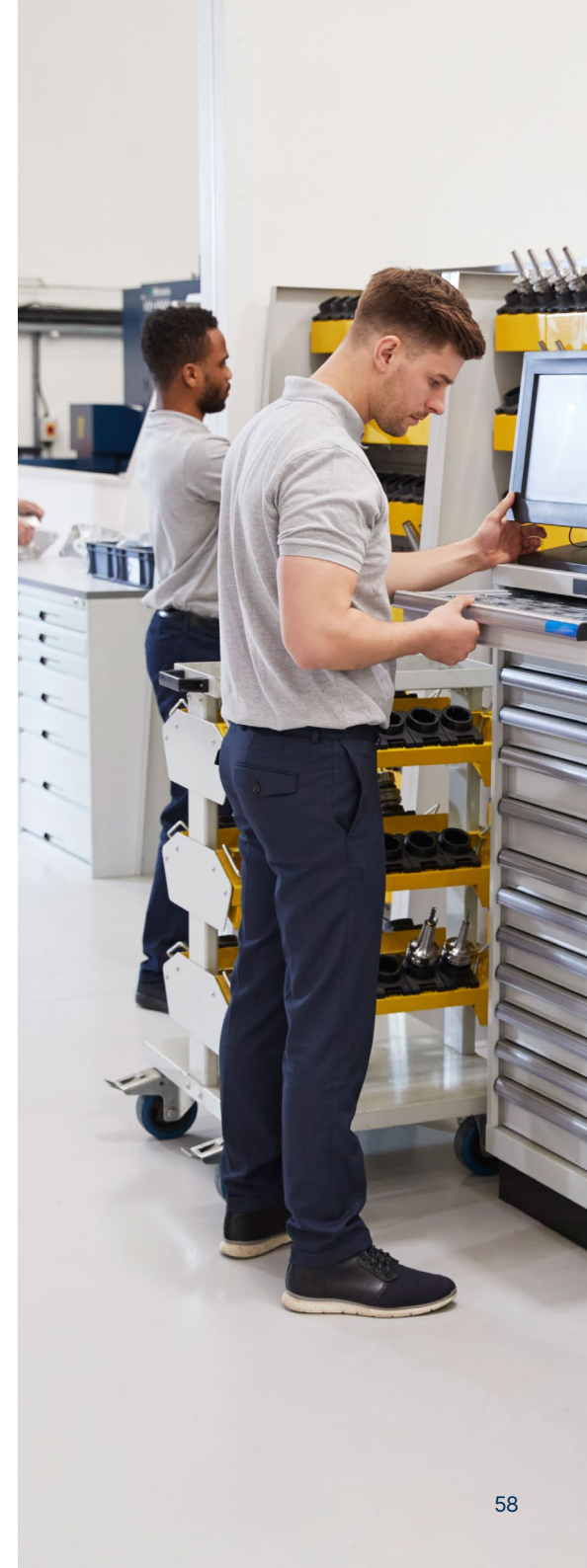
Tutto il personale riceve un'adeguata **formazione, informazione e, ove previsto, addestramento, in relazione alle mansioni svolte** e ai livelli di rischio connessi. I contenuti formativi tengono conto anche dell'utilizzo di attrezzature di lavoro che possono avere un impatto sulla sicurezza, con l'obiettivo di garantire la piena consapevolezza dei comportamenti da **adottare e promuovere un ambiente di lavoro sicuro e conforme alla normativa vigente**.

Nel 2024, per quanto riguarda tutte le società del Gruppo PFM Italia, non vi sono state pene pecuniarie né sanzioni per il mancato rispetto della normativa inerente temi di Salute & Sicurezza sul Lavoro (con particolare riferimento in Italia al D.lgs. 81/2008).

Nel 2024 gli infortuni dei dipendenti sul luogo di lavoro sono stati 5, esclusivamente in Italia. Non si sono verificati decessi a seguito di infortuni. Invece **il tasso di infortuni sul lavoro con gravi conseguenze si attesta pari a 5,30** per l'intero Gruppo, in ragione dei 5 casi verificatisi nel corso dell'anno di rendicontazione.

Il Gruppo PFM, in conformità alle normative vigenti, adotta un approccio attivo alla prevenzione e mitigazione dei rischi legati alla salute e sicurezza sul lavoro, inclusi quelli connessi alle relazioni di business. Ogni società del Gruppo implementa pratiche e procedure mirate a garantire un ambiente di lavoro sicuro per tutti i soggetti coinvolti nelle attività aziendali.

In caso di incidenti, il Gruppo adotta un approccio attento e analitico, volto a comprenderne le cause e ad avviare azioni correttive sui processi. Sebbene non sia ancora formalizzata una procedura specifica per la gestione dei "near miss", ogni segnalazione viene comunque registrata, analizzata e considerata parte integrante del percorso di miglioramento continuo in materia di sicurezza.



GRI 403-9 Infortuni sul lavoro		2024
Infortuni sul lavoro per tutti i dipendenti		
Numero di decessi a seguito di infortuni sul lavoro	-	
Tasso di decessi a seguito di infortuni sul lavoro	-	
Numero di infortuni sul lavoro con gravi conseguenze ¹ (esclusi i decessi)	-	
Tasso di infortuni sul lavoro con gravi conseguenze (esclusi i decessi)	-	
Numero di infortuni sul lavoro registrabili	5,00	
Tasso di infortuni sul lavoro registrabili ²	5,30	
Numero di ore lavorative svolte	994.213	
Infortuni sul lavoro per tutti i lavoratori non dipendenti le cui attività e/o luogo di lavoro sono sotto il controllo dell'organizzazione		
Numero di decessi a seguito di infortuni sul lavoro	-	
Numero di infortuni sul lavoro con gravi conseguenze ³ (esclusi i decessi)	-	
Numero di infortuni sul lavoro registrabili	2,00	
Tasso di infortuni sul lavoro registrabili ²	105,03	
Numero di ore lavorative svolte	19.042	

- 1 Per "gravi conseguenze" si intendono infortuni che portano a un decesso o a un danno da cui il lavoratore non può riprendersi, non si riprende o non è realistico prevedere che si riprenda completamente tornando allo stato di salute antecedente l'incidente entro 6 mesi o che registrano un'assenza maggiore di 6 mesi (180 giorni).
- 2 $(N^{\circ} \text{ di infortuni sul lavoro} / N^{\circ} \text{ di ore lavorate}) \times 1.000.000$. Nel periodo di riferimento si sono registrati 5 infortuni tra i dipendenti, le cui fattispecie sono le seguenti: ferita da taglio al dito della mano destra, contusione con rottura di una costola, taglio/abrasione alla mano destra, strappo al braccio destro e taglio al polso della mano destra. Per quanto riguarda i non dipendenti, si sono verificate 2 fattispecie di infortunio: un incidente stradale e una caduta con lesione alla gamba.

Particolare attenzione è riservata alla verifica dell'idoneità tecnico-professionale delle imprese appaltatrici, anche attraverso il monitoraggio del ricorso al subappalto e della documentazione obbligatoria. Per quanto riguarda i lavoratori esterni operanti all'interno dei siti aziendali, questi vengono coordinati e coinvolti nell'attuazione delle misure di prevenzione e protezione, attraverso un'attenta gestione dei rischi interferenti nel pieno rispetto delle disposizioni normative.

A livello generale, ogni azienda ha attuato azioni correttive dedite ad evitare che tali fattispecie possano ricapitare anche laddove siano presenti situazioni di potenziale rischio.

In sintesi, la sicurezza è considerata dal Gruppo PFM un impegno collettivo, che va oltre l'adempimento formale degli obblighi normativi. Essa si fonda sulla partecipazione attiva, sul rispetto reciproco e sulla diffusione di una cultura condivisa della prevenzione. Solo attraverso il contributo consapevole di tutte le persone è possibile garantire ambienti di lavoro realmente sicuri, inclusivi e sostenibili.

Fornitori e comunità locali

61 Il valore generato

Highlights

IL VALORE ECONOMICO
DISTRIBUITO RAPPRESENTA IL
87,5%
DEL VALORE ECONOMICO
GENERATO

IL VALORE DISTRIBUITO AI
DIPENDENTI RAPPRESENTA IL
25,6%
DEL VALORE
DISTRIBUITO

**94% DEGLI
APPROVVIGIONAMENTI**
PROVIENE DA FORNITORI
ITALIANI

Fornitori e comunità locali

Il valore generato

Il prospetto riportato di seguito, relativo al valore economico generato e distribuito, rappresenta uno strumento fondamentale per analizzare in che misura l'Organizzazione crea e condivide valore con i propri stakeholder.

GRI 201-1 Valore economico direttamente generato e distribuito*	2024
Valore economico generato	188.954.417 €
Valore economico distribuito	165.398.679 €
Costi operativi	111.229.831 €
Dipendenti	42.283.916 €
Pagamenti a fornitori di capitale	2.660.609 €
Pagamenti ai governi	9.116.601 €
Investimenti nella comunità	107.722 €
Valore economico trattenuto	23.555.738 €

— I dati con riferimento al 2024, essendo riferiti al Bilancio Consolidato di P.F.M. S.P.A. al 31 dicembre 2024 includono PFM Packaging Machinery Corporation, PFM Packaging Machinery Limited e PFM IBERICA.

Il valore economico distribuito evidenzia la capacità del Gruppo di generare ricchezza nel periodo di riferimento, a vantaggio di alcuni tra i principali stakeholder, nel rispetto dell'economicità di gestione e delle aspettative degli interlocutori: le due voci principali sono rappresentate dai fornitori (**costi operativi**), **con il 67,2% del valore economico distribuito**, e dai dipendenti del Gruppo, **con il 25,6%**. Per ulteriori approfondimenti relativi all'andamento economico e alla situazione patrimoniale e finanziaria del Gruppo si rimanda al Bilancio Consolidato di P.F.M. S.P.A. al 31 dicembre 2024.

Il Gruppo PFM si impegna a generare un impatto positivo e duraturo nei territori in cui opera, **rafforzando le relazioni con le comunità locali e con gli stakeholder a livello territoriale**. Questo impegno si traduce in iniziative concrete che mirano a valorizzare il tessuto sociale ed economico locale, **promuovendo la sostenibilità ambientale e sociale**. Gli obiettivi principali dell'azione del Gruppo in questo ambito includono:

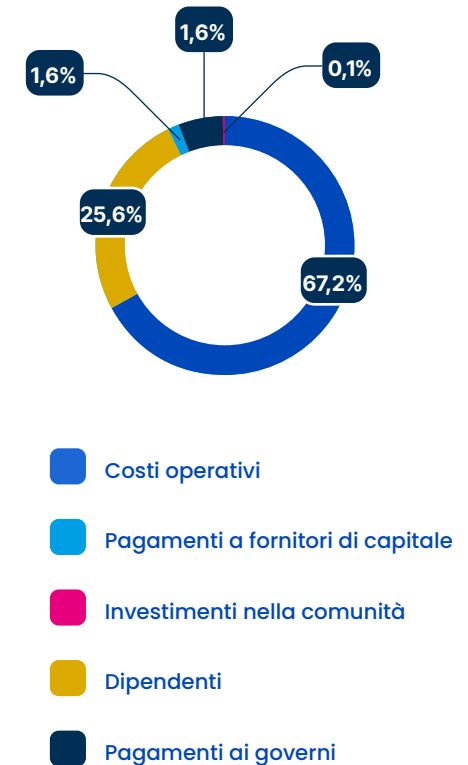
- **il consolidamento dei rapporti con il contesto socio-economico territoriale**, attraverso una presenza attiva e responsabile;
- **la partecipazione a eventi culturali, sportivi e sociali di rilievo**, al fine di testimoniare la vicinanza dell'azienda alle comunità locali;
- **il rafforzamento dell'identità e della reputazione del Gruppo PFM all'interno delle realtà in cui è presente**, contribuendo a costruire una percezione positiva e condivisa del proprio ruolo nel territorio.

Attraverso queste azioni, il Gruppo intende confermare il proprio approccio orientato alla responsabilità sociale d'impresa, alla collaborazione con gli attori locali e alla promozione di uno **sviluppo sostenibile e inclusivo**.

Il Gruppo PFM conferma il proprio impegno sociale attraverso il **sostegno concreto a enti, organizzazioni e associazioni che operano nei territori in cui è presente e anche in contesti internazionali**. Le iniziative si concentrano su ambiti di particolare rilevanza sociale – **salute, infanzia, educazione, cultura, sport e inclusione** – e si traducono in **donazioni, collaborazioni continuative e partecipazione attiva a progetti ad alto impatto sociale**.

In particolare, nel corso del periodo di riferimento, la capogruppo PFM, insieme a Brevetti Gasparin S.r.l. e S.P.S. Italiana Pack Systems S.p.A., ha destinato **contributi economici e risorse a favore di numerose realtà del terzo settore, sia a livello locale sia nazionale e internazionale**. In particolare, nel 2024, la quota più significativa delle donazioni è stata destinata a **progetti dedicati al sostegno dell'infanzia, alla salute e all'educazione, che hanno rappresentato il 51,9% del totale**. A seguire, il **16,2% dei contributi** ha supportato enti religiosi e caritativi, mentre il **15,2%** è stato indirizzato a iniziative culturali, sportive e di rafforzamento della comunità. Il **12,0%** delle risorse è stato impiegato a favore del settore socio-sanitario e dell'assistenza, e il restante **4,6%** ha sostenuto programmi di solidarietà internazionale. Questa distribuzione riflette la volontà di generare un impatto positivo e diffuso, intervenendo su aree prioritarie per il benessere delle persone e dei territori in cui opera.

Attraverso il sostegno a queste realtà, il Gruppo PFM rinnova il proprio impegno verso uno sviluppo sostenibile che non si esaurisce all'interno del perimetro aziendale, ma si estende al benessere delle comunità e alla promozione di una società più equa, inclusiva e resiliente.



Come avviene per ogni realtà industriale, il Gruppo PFM si affida all'approvvigionamento di materiali necessari alla produzione dei propri macchinari e alla **collaborazione con partner qualificati per la fornitura di servizi a supporto delle attività core**. L'obiettivo è garantire elevati standard di qualità e rispondere in modo efficace alle esigenze dei clienti diretti e degli utilizzatori finali.

La gestione delle relazioni con i fornitori strategici è affidata alla funzione Acquisti di Gruppo, che coordina le scelte a livello centrale. I fornitori selezionati sono inseriti nella Vendor List in base alla loro capacità di offrire affidabilità, competenze trasversali e una struttura dimensionale in linea con le esigenze aziendali. **Le attività operative quotidiane e la gestione degli ordini sono invece curate dai buyer delle singole società del Gruppo**, permettendo così un equilibrio tra visione strategica condivisa e attenzione alle specificità locali.

In particolare, la capogruppo PFM S.p.A., certificata secondo lo standard UNI EN ISO 9001, applica una **procedura strutturata per la qualifica dei fornitori, come previsto dal proprio Manuale della Qualità**. Tale procedura prevede valutazioni iniziali, rivalutazioni periodiche e monitoraggi continui delle prestazioni, al fine di garantire la conformità dei materiali e dei servizi acquistati.

Nel corso del 2024, la stessa Capogruppo ha condotto una serie di audit presso i propri fornitori al fine di **valutare la conformità a requisiti tecnici, qualitativi e ambientali**. Dalle verifiche sono emersi alcuni aspetti da rivalutare, tra cui: la necessità di aggiornare le specifiche sui controlli e collaudi, la taratura e l'acquisto degli strumenti di misura, l'attivazione della gestione cicli su ODL, il miglioramento delle condizioni ambientali di lavoro (inclusa l'installazione di sistemi di aspirazione fumi e sbavatura). Tali criticità sono state raccolte in un piano di azioni correttive da monitorare nel breve termine.

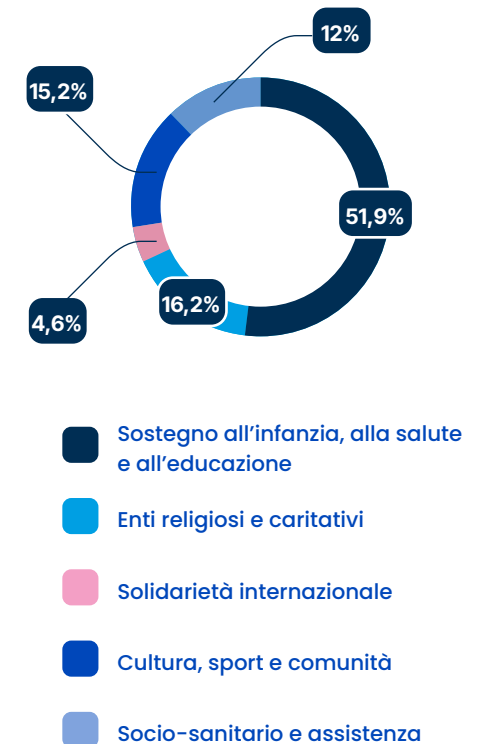
I fornitori vengono classificati in base alla tipologia di prodotto o servizio offerto e al livello di criticità degli stessi, con un'attenzione particolare a quelli che forniscono componenti con impatto diretto sui requisiti essenziali dei prodotti finiti.

La selezione e le condizioni di acquisto si basano su criteri oggettivi che considerano qualità, competitività economica e capacità di assicurare standard di servizio adeguati.

La procedura ha l'obiettivo di definire modalità e criteri per:

- **valutare e selezionare i fornitori**, assicurandone l'idoneità sia in fase di qualifica che nel tempo;
- **stabilire i controlli da applicare alla ricezione dei materiali**, garantendo la conformità ai requisiti richiesti.

% VALORE ECONOMICO DISTRIBUITO ALLA COMUNITÀ SUDDIVISO PER AMBITO



A conferma di questo impegno, nel quadro delle attività di monitoraggio e qualifica della propria catena di fornitura, **la Capogruppo sottopone ai propri fornitori un questionario di autovalutazione** finalizzato a raccogliere informazioni strutturate in merito alla loro organizzazione, capacità produttiva, sistemi di gestione qualità, pratiche operative e conformità normativa.

Il questionario include sezioni dedicate ai dati anagrafici dell'azienda, all'organizzazione interna, alla gestione degli ordini e dei reclami, alla presenza di certificazioni (es. ISO 9001), **nonché alla capacità di garantire tracciabilità e conformità dei materiali, anche in ambiti regolamentati come il contatto alimentare (MOCA).** Attraverso questo strumento, è possibile **valutare in modo sistematico l'affidabilità e la qualità dei propri partner commerciali,** promuovendo relazioni trasparenti e orientate al miglioramento continuo.

L'impegno del Gruppo PFM nei confronti dei propri fornitori, con particolare attenzione a quelli locali, si basa sulla **promozione di rapporti commerciali improntati a rispetto, responsabilità e fiducia reciproca.** Il Gruppo valorizza le competenze e le capacità dei propri partner, con l'obiettivo di **contribuire al miglioramento delle loro performance e della loro stabilità economica nel lungo periodo.** Una filiera ben integrata consente infatti di affrontare con prontezza eventuali criticità, favorendo allo stesso tempo una maggiore collaborazione.

A livello globale, la filiera del Gruppo PFM è costituita da numerosi fornitori, diversi per dimensioni, competenze e specializzazioni, che supportano le attività aziendali lungo tutta la catena del valore. **Tra i partner più strategici, selezionati in base al volume di fatturato annuo, si trovano sia realtà consolidate nel contesto industriale italiano,** sia operatori attivi su scala internazionale.

Questi fornitori operano in settori ad alta specializzazione tecnologica, come **l'automazione elettrica industriale, la produzione di componenti elettronici, la progettazione e realizzazione di impianti e macchinari per l'industria alimentare,** nonché lo sviluppo di soluzioni per l'automazione di **macchine e impianti e per la produzione intelligente.** Altri ambiti rilevanti includono le **lavorazioni meccaniche su alluminio e i trattamenti di ossidazione anodica, oltre a servizi avanzati legati all'elettrificazione, alla digitalizzazione e all'automazione industriale.**

Grazie al contributo di queste realtà altamente qualificate, il Gruppo PFM può contare su una **supply chain capace di garantire standard elevati in termini di innovazione, affidabilità e qualità tecnologica.**

Queste collaborazioni riflettono la volontà del Gruppo di **costruire relazioni solide e durature,** fondate su criteri di qualità, innovazione e affidabilità, promuovendo al contempo una gestione responsabile e sostenibile dell'intera catena di fornitura, in linea con gli **obiettivi di sviluppo sostenibile e con i principi di trasparenza e rispetto ambientale.**

GRI 204-1 Proporzione della spesa effettuata a favore di fornitori locali		2024
Percentuale di spesa sui fornitori locali per area geografica		
Unione Europea		97,4%
America		2,1%
Asia		0,5%

In linea con l'impegno a supporto delle economie locali, **nel 2024 il 94% della spesa complessiva per l'approvvigionamento è stata destinata a fornitori localizzati sul territorio italiano**, a conferma della volontà del Gruppo di valorizzare le competenze del tessuto produttivo nazionale e contribuire attivamente allo sviluppo delle comunità in cui opera.

Il Gruppo PFM promuove un approccio responsabile e orientato al miglioramento continuo, con l'obiettivo di generare valore non solo per sé, ma anche per la propria rete di fornitori e per le comunità in cui opera.

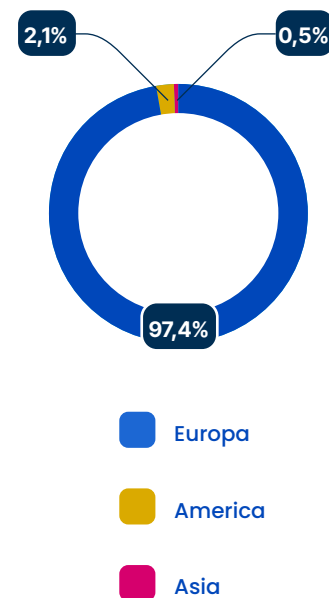
Favorendo politiche di acquisto locale, **il Gruppo sostiene attivamente lo sviluppo economico dei territori**, contribuendo a costruire un modello di crescita condivisa e sostenibile. Questa scelta consente, inoltre, una maggiore **flessibilità nei processi produttivi e tempi di approvvigionamento più contenuti, ottimizzando l'efficienza operativa**.

La relazione con i fornitori si fonda su collaborazione e fiducia reciproca, condizioni che permettono di rafforzare la qualità e promuovere l'innovazione lungo tutta la catena di fornitura.

Pur non essendo stata identificata una procedura standard di controllo sistematico, **nel corso del 2024 non si sono registrati reclami riguardanti le tematiche connesse alla violazione dei diritti umani e della normativa ambientale lungo la catena di fornitura**.

Nel rispetto dei principi di correttezza e trasparenza nei rapporti commerciali, le società italiane del Gruppo PFM adottano **condizioni di pagamento standard per i fornitori pari a 90 giorni DFFM (data fine fine mese), che rappresentano circa l'80% dei pagamenti complessivi**. Per una quota limitata di fornitori di merce (circa il 10%), i termini di pagamento raggiungono i 120 giorni DFFM, **mentre le consulenze e le prestazioni professionali sono generalmente regolate a 30 giorni DFFM (7%)**. Le utenze vengono gestite tramite addebito diretto (SDD) con pagamento a 30 giorni DFFM (3%). Queste condizioni contrattuali sono strutturate per **garantire stabilità finanziaria e chiarezza nelle tempistiche di pagamento**, riducendo il rischio di ritardi nei confronti delle piccole e medie imprese.

% DI SPESA SUI FORNITORI PER AREA GEOGRAFICA



Per quanto riguarda le società estere del Gruppo, i termini di pagamento standard ai fornitori sono pari a 30 giorni a fine mese. Le società prevedono uno o più cicli di pagamento mensili, in base al Paese e alla struttura organizzativa.

Ad esempio, in alcune realtà internazionali vengono effettuati tre cicli di pagamento al mese (il 5, 15 e 26), con adeguamenti in caso di festività o weekend, **garantendo comunque la regolarità delle transazioni.** I pagamenti del 5 del mese sono generalmente riservati a spese fisse come affitti, noleggi e utenze, mentre quelli del 15 e 26 sono dedicati al saldo delle fatture fornitori. Gli stipendi sono solitamente erogati il giorno 10 di ogni mese.

Tutte le fatture ricevute vengono registrate a sistema e sottoposte ad approvazione interna da parte dell'ufficio acquisti e della direzione, prima di essere saldate dall'ufficio contabile.

Questa organizzazione consente al Gruppo PFM di monitorare e contenere eventuali ritardi nei pagamenti, **garantendo una relazione equilibrata e sostenibile anche con le piccole e medie imprese all'interno della propria catena di fornitura.**

Nota metodologica

Il presente documento costituisce il primo bilancio di sostenibilità (di seguito anche 'Bilancio' o 'Documento') di P.F.M. S.P.A. (di seguito anche 'CapoGruppo PFM' o 'Capogruppo'), redatto su base volontaria nel 2024 con l'**obiettivo di comunicare agli stakeholder le performance realizzate in ambito economico, ambientale e sociale**. Tale bilancio è stato redatto per testimoniare l'impegno dell'organizzazione verso una rendicontazione trasparente e responsabile, in grado di offrire una visione chiara del business, della sua evoluzione, dei risultati conseguiti e degli impatti generati sulla collettività e sull'ambiente.

Si segnala che P.F.M. S.P.A. redige il bilancio consolidato ai sensi del D.Lgs 9 aprile 1991, n. 127, includendo nel perimetro consolidato, oltre la Capogruppo, le seguenti società controllate italiane ed estere: S.P.S. Packaging System Spa, BG - Pack S.r.l., M.B.P. S.r.l., PFMeccanica S.r.l., P.F.M. S.P.A., Brevetti Gasparin S.r.l. (acquisita nel corso del 2024), PFM Packaging Machinery LTD Leeds, PFM Packaging Machinery Corporation, Ontario Inc. 1253387, PFM Verpackungsmaschinen GmbH, PFM IBERICA PACKAGING MACHINERY, S.A., PPFMTECHLAB S.r.l. e PFM Asia Pacific Co Ltd.

Con riferimento all'area di consolidamento appena evidenziata, si precisa che i dati e le informazioni di sostenibilità contenuti nel presente Bilancio di Sostenibilità 2024 fanno riferimento alla Capogruppo P.F.M. S.P.A. e alle consociate S.P.S. Packaging System Spa, BG - Pack S.r.l., M.B.P. S.r.l., PFMeccanica S.r.l., PFM Packaging Machinery LTD Leeds, PFM Packaging Machinery Corporation, PFM Verpackungsmaschinen GmbH, PFMTECHLAB S.r.l., PFM Asia Pacific Co Ltd e Brevetti Gasparin S.r.l.

Si segnala che le controllate Ontario Inc. 1253387 (Canada), Trinity Park (Inghilterra) e PFM IBERICA PACKAGING MACHINERY, S.A. (Spagna) sono escluse in virtù dei limitati impatti di sostenibilità. Per eventuali approfondimenti si rimanda al Bilancio Consolidato di P.F.M. S.P.A.

Nella redazione del presente Bilancio di Sostenibilità, il Gruppo PFM si è ispirato ai principi di rendicontazione definiti dai **Global Reporting Initiative (GRI) Sustainability Reporting Standards – edizione 2021, adottando criteri quali accuratezza, equilibrio, chiarezza, comparabilità, completezza, contesto di sostenibilità, tempestività e verificabilità**. L'applicazione di tali principi ha assicurato la qualità, l'affidabilità e la trasparenza delle informazioni riportate, consentendo una comunicazione chiara e coerente delle performance economiche, ambientali e sociali del Gruppo.

In aggiunta a tale framework, il Gruppo ha deciso di adottare altresì gli standard **ESRS (European Sustainability Reporting Standards)**, con l'obiettivo di avviare un percorso di allineamento alle nuove normative europee sulla rendicontazione di Sostenibilità, in particolare la **CSRD (Corporate Sustainability Reporting Directive)**. Si segnala che il presente Bilancio di Sostenibilità non è oggetto di attività di assurance esterna.

Il presente Bilancio è stato redatto in conformità agli Standard GRI 2021 e riporta dati e informazioni, sia qualitativi che quantitativi, relativi alla performance del Gruppo nel periodo compreso tra il 1° gennaio 2024 e il 31 dicembre 2024, periodo coincidente con quello della Relazione finanziaria annuale. Inoltre, si segnala che la cadenza di pubblicazione è impostata secondo una frequenza annuale.

In chiusura del documento è presente l'Indice dei contenuti GRI ed ESRS, che offre una panoramica degli indicatori rendicontati, accompagnati dalle rispettive pagine di riferimento.

Tale documento ha l'obiettivo di presentare in modo chiaro e trasparente i risultati ottenuti e gli obiettivi futuri che il Gruppo intende perseguire nell'ambito del proprio percorso di sostenibilità, in coerenza con gli esiti dell'analisi di materialità.

Ai fini di una corretta rappresentazione delle performance e di garantire l'attendibilità dei dati, è stato limitato il più possibile il ricorso a stime che, se presenti, sono fondate sulle migliori metodologie disponibili, oltre che opportunamente segnalate.

Essendo questa la prima rendicontazione individuale di sostenibilità predisposta dal Gruppo PFM, non si rilevano modifiche nella presentazione delle informazioni rispetto a periodi precedenti, né sono stati riscontrati errori di rendicontazione riferibili ad esercizi antecedenti.

Per qualsiasi richiesta di chiarimento relativa al presente Documento o alla strategia di sostenibilità del Gruppo PFM, è possibile contattare l'indirizzo email dedicato: **info@pfm.it**.



Indice dei contenuti GRI

Dichiarazione d'uso P.F.M. S.p.A. ha presentato una rendicontazione in conformità agli Standard GRI per il periodo 1° gennaio 2024 – 31 dicembre 2024

GRI 1 utilizzato GRI 1: Principi Fondamentali 2021

Standard di settore GRI pertinenti Non disponibili

Standard GRI	Informativa	Paragrafo	Omissione		
			Requisiti omessi	Ragione	Spiegazione
GRI 2: Informativa generale					
2-1	Dettagli organizzativi	Chi siamo			
2-2	Entità incluse nella rendicontazione di sostenibilità dell'organizzazione	Nota metodologica			
2-3	Periodo di rendicontazione, frequenza e punto di contatto	Nota metodologica			
2-4	Revisione delle informazioni	Si tratta del primo Bilancio di Sostenibilità del Gruppo PFM.			
2-5	Assurance esterna	Il presente documento non è stato sottoposto ad assurance esterna.			
2-6	Attività, catena del valore e altri rapporti di business	Chi siamo; I principali brands			
2-7	Dipendenti	La gestione dei dipendenti			
2-8	Lavoratori non dipendenti	La gestione dei dipendenti			
2-9	Struttura e composizione della governance	Il modello di governance e l'etica di business			
2-10	Nomina e selezione del massimo organo di governo	Il modello di governance e l'etica di business			
2-11	Presidente del massimo organo di governo	Il modello di governance e l'etica di business			

Standard GRI	Informativa	Paragrafo	Omissione		
			Requisiti omessi	Ragione	Spiegazione
2-12	Ruolo del massimo organo di governo nel controllo della gestione degli impatti	Il modello di governance e l'etica di business			
2-13	Delega di responsabilità per la gestione di impatti	Il modello di governance e l'etica di business			
2-14	Ruolo del massimo organo di governo nella rendicontazione di sostenibilità	Il modello di governance e l'etica di business			
2-15	Conflitti d'interesse	Il modello di governance e l'etica di business			
2-16	Comunicazione delle criticità	Il modello di governance e l'etica di business			
2-17	Conoscenze collettive del massimo organo di governo	Il modello di governance e l'etica di business			
2-18	Valutazione della performance del massimo organo di governo	Attualmente, il Gruppo non ha implementato procedure formali per valutare la performance del suo massimo organo di governo riguardo al controllo della gestione degli impatti sull'economia, sull'ambiente e sulle persone.			
2-19	Norme riguardanti le remunerazioni	Il modello di governance e l'etica di business			
2-20	Procedura di determinazione della retribuzione	Il modello di governance e l'etica di business			
2-21	Rapporto di retribuzione totale annuale		2-21 Rapporto di retribuzione totale annuale	Vincoli di riservatezza	Essendo una società privata, la Direzione non ritiene opportuno condividere tale informazione.
2-22	Dichiarazione sulla strategia di sviluppo sostenibile	Lettera agli stakeholder			

Standard GRI	Informativa	Paragrafo	Omissione		
			Requisiti omessi	Ragione	Spiegazione
2-23	Impegno in termini di policy	Il modello di governance e l'etica di business; Sicurezza informatica e tutela della privacy; La qualità e sicurezza di prodotto; La salute e sicurezza sul lavoro			
2-24	Integrazione degli impegni in termini di policy	Il modello di governance e l'etica di business; Sicurezza informatica e tutela della privacy; La qualità e sicurezza di prodotto; La salute e sicurezza sul lavoro			
2-25	Processi volti a rimediare impatti negativi	L'analisi di doppia materialità			
2-26	Meccanismi per richiedere chiarimenti e sollevare preoccupazioni	Il modello di governance e l'etica di business			
2-27	Conformità a leggi e regolamenti	Il modello di governance e l'etica di business			
2-28	Appartenenza ad associazioni	Il valore generato			
2-29	Approccio al coinvolgimento degli stakeholder	Gli stakeholder			
2-30	Contratti collettivi	La gestione dei dipendenti			
GRI 3: Temi materiali 2021					
3-1	Processo di determinazione dei temi materiali	Il processo di materialità			
3-2	Elenco di temi materiali	L'analisi di doppia materialità			
Performance economica					
GRI 3 – Temi materiali - versione 2021	3-3 Gestione dei temi materiali	L'analisi di doppia materialità			
GRI 201: Performance economica 2016	201-1 Valore economico generato e distribuito	Il valore generato			

Standard GRI	Informativa	Paragrafo	Omissione		
			Requisiti omessi	Ragione	Spiegazione
Gestione dei rapporti con i fornitori					
GRI 3 – Temi materiali - versione 2021	3-3 Gestione dei temi materiali	L'analisi di doppia materialità			
GRI 204: Prassi di approvvigionamento 2016	204-1 Proporzione della spesa effettuata a favore di fornitori locali	Il valore generato			
Anti corruzione e anti concorrenza					
GRI 3 – Temi materiali - versione 2021	3-3 Gestione dei temi materiali	L'analisi di doppia materialità			
GRI 205: Anticorruzione 2016	205-3 Incidenti confermati di corruzione e misure adottate	Il modello di governance e l'etica di business			
GRI 206: Comportamento anti concorrenziale 2016	206-1 Azioni legali per pratiche anticoncorrenziali, antitrust e monopolistiche	Il modello di governance e l'etica di business			
Energia					
GRI 3 – Temi materiali - versione 2021	3-3 Gestione dei temi materiali	L'analisi di doppia materialità			
GRI 302: Energia 2016	302-1 Consumo di energia interno all'organizzazione	La gestione dell'energia			
Consumo idrico					
GRI 3 – Temi materiali - versione 2021	3-3 Gestione dei temi materiali	L'analisi di doppia materialità			
GRI 303: Acqua e affluenti 2018	303-1 Interazioni con l'acqua come risorsa condivisa	La gestione della risorsa idrica			
	303-2 Gestione degli impatti legati allo scarico dell'acqua	La gestione della risorsa idrica			
	303-3 Prelievo Idrico	La gestione della risorsa idrica			
Adattamento ai cambiamenti climatici					
GRI 3 – Temi materiali - versione 2021	3-3 Gestione dei temi materiali	L'analisi di doppia materialità			

Standard GRI	Informativa	Paragrafo		Omissione	
GRI 305: Emissioni 2016	305-1 Emissioni di gas a effetto serra (GHG) dirette (Scope 1)	La gestione dell'energia	Requisiti omessi	Ragione	Spiegazione
	305-2 Emissioni di gas a effetto serra (GHG) indirette da consumi energetici (Scope 2)	La gestione dell'energia			

Rifiuti

GRI 3 – Temi materiali - versione 2021	3-3 Gestione dei temi materiali	L'analisi di doppia materialità			
GRI 306: Rifiuti 2020	306-3 Rifiuti generati	La gestione dei rifiuti			
	306-4 Rifiuti non conferiti in discarica	La gestione dei rifiuti			
	306-5 Rifiuti conferiti in discarica	La gestione dei rifiuti			

Salari adeguati

GRI 3 – Temi materiali - versione 2021	3-3 Gestione dei temi materiali	L'analisi di doppia materialità			
GRI 401: Occupazione 2016	401-1 Assunzioni di nuovi dipendenti e avvicendamento dei dipendenti	La gestione dei dipendenti			
	401-2 Benefici per i dipendenti a tempo pieno che non sono disponibili per i dipendenti a tempo determinato o part-time	Non sono presenti differenze tra i benefit a seconda della tipologia contrattuale			Non sono presenti differenze tra i benefit a seconda della tipologia contrattuale

Salute e sicurezza dei lavoratori, salari adeguati

GRI 403: Salute e sicurezza sul lavoro 2018	403-1 Sistema di gestione della salute e sicurezza sul lavoro	La salute e sicurezza sul lavoro			
	403-2 Identificazione del pericolo, valutazione del rischio e indagini sugli incidenti	La salute e sicurezza sul lavoro			
	403-3 Servizi per la salute professionale	La salute e sicurezza sul lavoro			

Standard GRI	Informativa	Paragrafo	Omissione		
			Requisiti omessi	Ragione	Spiegazione
	403-4 Partecipazione e consultazione dei lavoratori in merito a programmi di salute e sicurezza sul lavoro e relativa comunicazione	La salute e sicurezza sul lavoro			
	403-5 Formazione dei lavoratori sulla salute e sicurezza sul lavoro	La salute e sicurezza sul lavoro			
	403-6 Promozione della salute dei lavoratori	La salute e sicurezza sul lavoro			
	403-7 Prevenzione e mitigazione degli impatti in materia di salute e sicurezza sul lavoro direttamente collegati da rapporti di business	La salute e sicurezza sul lavoro			
	GRI 403-9 Infortuni sul lavoro	La salute e sicurezza sul lavoro			
GRI 405: Diversità e Pari opportunità 2016	405-1 Diversità negli organi di governance e tra i dipendenti	La gestione dei dipendenti			
Accesso a informazioni di qualità; Salute e sicurezza dei consumatori					
GRI 3 – Temi materiali - versione 2021	3-3 Gestione dei temi materiali	L'analisi di doppia materialità			
GRI 416: Salute e sicurezza dei clienti 2016	416-1 Valutazione degli impatti sulla salute e la sicurezza di categorie di prodotti e servizi	La qualità e sicurezza di prodotto			
	416-2 Episodi di non conformità relativamente agli impatti su salute e sicurezza di prodotti e servizi	La qualità e sicurezza di prodotto			
Riservatezza					
GRI 3 – Temi materiali - versione 2021	3-3 Gestione dei temi materiali	L'analisi di doppia materialità			
GRI 418: Privacy dei clienti 2016	418-1 Fondati reclami riguardanti violazioni della privacy dei clienti e perdita di loro dati	Sicurezza informatica e tutela della privacy			

Allegati

Indice dei contenuti ESRS

In coerenza con la volontà del Gruppo PFM di avviare un percorso di progressivo allineamento alla Direttiva CSRD, sono state incluse nel presente report le tabelle degli indicatori previsti dagli standard ESRS (European Sustainability Reporting Standards).

Sebbene gli standard ESRS siano tuttora oggetto di aggiornamenti e revisioni a livello normativo, la società ha ritenuto utile integrarli già da ora, a titolo orientativo e complementare agli standard GRI adottati per la redazione del report. Questa scelta riflette l'impegno del Gruppo verso una rendicontazione sempre più trasparente, strutturata e in linea con i più recenti requisiti europei in materia di sostenibilità.

Di seguito sono riportati gli obblighi di informativa che il Gruppo P.FM., a seguito del processo di doppia rilevanza, è stata tenuta a rendicontare nella presente Rendicontazione di Sostenibilità.

Tematiche ESRS	Sottotema Sotto-Sottotema	Obblighi di informativa
Sezione Informazioni generali		
		BP-1 Criteri generali per la redazione delle dichiarazioni sulla sostenibilità
		BP-2 Informativa in relazione a circostanze specifiche
		GOV-1 – Ruolo degli organi di amministrazione, direzione e controllo
		GOV-2 – Informazioni fornite agli organi di amministrazione, direzione e controllo dell'impresa e questioni di sostenibilità da questi affrontate
		GOV-4 – Dichiarazione sul dovere di diligenza
		GOV-5 – Gestione del rischio e controlli interni sulla rendicontazione di sostenibilità
		SBM-1 – Strategia, modello aziendale e catena del valore
		SBM-2 – Interessi e opinioni dei portatori di interessi
		SBM-3 Impatti, rischi e opportunità rilevanti e loro interazione con la strategia e il modello aziendale
		IRO-1 – Descrizione del processo per individuare e valutare gli impatti, i rischi e le opportunità rilevanti
		IRO-2 – Obblighi di informativa degli ESRS oggetto della dichiarazione sulla sostenibilità dell'impresa
Sezione Informazioni ambientali		
E1 Cambiamenti climatici	Mitigazione dei cambiamenti climatici Adattamento ai cambiamenti climatici	SBM-3 – Impatti, rischi e opportunità rilevanti e loro interazione con la strategia e il modello aziendale
		IRO-1 – Descrizione dei processi per individuare e valutare gli impatti, i rischi e le opportunità rilevanti legati al clima
		E1-3 – Azioni e risorse relative alle politiche in materia di cambiamenti climatici
		E1-4 – Obiettivi relativi alla mitigazione dei cambiamenti climatici e all'adattamento agli stessi
		E1-5 – Consumo di energia e mix energetico

Tematiche ESRS	Sottotema Sotto-Sottotema	Obblighi di informativa
		E1-6 – Emissioni lorde di GES di ambito 1, 2, 3 ed emissioni totali di GES
E3 Acqua e risorse marine	Consumi idrici	IRO-1 — Descrizione dei processi per individuare e valutare gli impatti, i rischi e le opportunità rilevanti legati alle acque e alle risorse marine
		E3-1 – Politiche connesse alle acque e alle risorse marine
		E3-2 Azioni e risorse connesse alle acque e alle risorse marine
E5 Uso delle risorse ed economia circolare	Afflusso di risorse Deflusso di risorse	IRO-1 — Descrizione dei processi per individuare e valutare gli impatti, i rischi e le opportunità rilevanti connessi all'uso delle risorse e all'economia circolare
		E5-3 – Obiettivi relativi all'uso delle risorse e all'economia circolare
		E5-4 – Flussi di risorse in entrata
		E5-5 – Flussi di risorse in uscita

Sezione **Informazioni sociali**

S1 Forza lavoro	Salute e sicurezza dei lavoratori Salari adeguati	SBM-2 – Interessi e opinioni dei portatori d'interessi
		SBM-3 – Impatti, rischi e opportunità rilevanti e loro interazione con la strategia e il modello aziendale
		S1-1 – Politiche relative alla forza lavoro propria
		S1-2 – Processi di coinvolgimento della forza lavoro propria e dei rappresentanti dei lavoratori in merito agli impatti
		S1-3 – Processi per porre rimedio agli impatti negativi e canali che consentono ai lavoratori propri di sollevare preoccupazioni
		S1-4 – Interventi su impatti rilevanti per la forza lavoro propria e approcci per la gestione dei rischi rilevanti e il perseguimento di opportunità rilevanti in relazione alla forza lavoro propria, nonché efficacia di tali azioni
		S1-6 – Caratteristiche dei dipendenti dell'impresa
		S1-8 – Copertura della contrattazione collettiva e dialogo sociale
		S1-9 Metriche della diversità
		S1-10 Salari adeguati

Tematiche ESRS	Sottotema Sotto-Sottotema	Obblighi di informativa
		S1-12 Persone con disabilità
		S1-13 Metriche sulla formazione e sviluppo delle competenze
		S1-14 Metriche di salute e sicurezza
		S1-15 Metriche dell'equilibrio tra vita professionale e vita privata
		S1-17 – Incidenti, denunce e impatti gravi in materia di diritti umani
S4 Consumatori e utilizzatori finali	Salute e sicurezza dei consumatori Accesso alle informazioni (di qualità) Riservatezza	ESRS 2 SBM-2 Interessi e opinioni dei portatori d'interessi
		SBM-3 – Impatti, rischi e opportunità rilevanti e loro interazione con la strategia e il modello aziendale
		S4-1 – Politiche connesse ai consumatori e agli utilizzatori finali
		S4-2 – Processi di coinvolgimento dei consumatori e degli utilizzatori finali in merito agli impatti
		S4-3 – Processi per porre rimedio agli impatti negativi e canali che consentono ai consumatori e agli utilizzatori finali di esprimere preoccupazioni
		S4-4 – Interventi su impatti rilevanti sui consumatori e gli utilizzatori finali, approcci per gestire rischi rilevanti e conseguire opportunità rilevanti in relazione ai consumatori e agli utilizzatori finali, e efficacia di tali azioni

Sezione Informazioni di governance

G1 Condotta delle imprese	Gestione dei rapporti con i fornitori, comprese le prassi di pagamento	IRO-1 – Descrizione dei processi per individuare e valutare gli impatti, i rischi e le opportunità rilevanti
		G1-1 – Politiche in materia di cultura d'impresa e condotta delle imprese
		G1-2 – Gestione dei rapporti con i fornitori
		G1-3 – Prevenzione e individuazione della corruzione attiva e passiva
		G1-4 – Casi di corruzione attiva o passiva

Allegati Capitolo

Ambiente

ESRS E1 - Cambiamenti Climatici

Obbligo di informativa E1-5 Consumo e mix energetico	2024
	MWh
Consumo totale di energia da fonti fossili (MWh)	4.648,75
Consumo di combustibile da carbone e prodotti del carbone (MWh)	-
Consumo di combustibile da petrolio grezzo e prodotti petroliferi (MWh)	1.101,13
Consumo di combustibile da gas naturale (MWh)	2.234,17
Consumo di combustibili da altre fonti non rinnovabili (MWh)	
Consumo di combustibili da altre fonti fossili	-
Consumo di energia elettrica, calore, vapore e raffrescamento da fonti fossili, acquistati o acquisiti (MWh)	1.313,46
Consumo totale di energia da fonti rinnovabili (MWh)	137,77
Consumo di combustibili per le fonti rinnovabili, compresa la biomassa (MWh)	-
Consumo di energia elettrica, calore, vapore e raffrescamento da fonti rinnovabili, acquistati o acquisiti (MWh)	-
Consumo di energia rinnovabile autoprodotta senza ricorrere a combustibili (MWh)	137,77
Consumo totale di energia (MWh)	4.786,53
Quota di fonti rinnovabili sul consumo totale di energia (%)	3%
Quota di fonti fossili sul consumo totale di energia (%)	97%

ESRS E3 - Acqua e risorsa marina

Obbligo di informativa E3-4 Consumo idrico	2024
Consumo idrico totale in metri cubi (m3)	8.811,93
Volume totale di acqua riciclata e riutilizzata in m3	48,8
Volume totale di acqua immagazzinata in m3	3
Obbligo di informativa E3-4 Consumo idrico	2024
Consumo idrico totale in m3	8.811,93
Ricavi netti in unità monetarie (€) utilizzare il dato consolidato per IFRS 15 Ricavi provenienti da contratti con i clienti	185.741.304 €
Intensità idrica	0,000047

ESRS E5 - Uso delle risorse ed economia circolare

Obbligo di informativa E5-5 Flussi di risorse in uscita		
Categoria di rifiuti	Unità di misura	2024
Totale rifiuti prodotti	kg	328.395
Obbligo di informativa E5-5 Flussi di risorse in uscita		
Rifiuti non destinati allo smaltimento	kg	304.376
Pericolosi	kg	192
preparazione per il riutilizzo;	kg	-
riciclaggio;	kg	-
altre operazioni di recupero.	kg	192
Non pericolosi	kg	304.184
preparazione per il riutilizzo;	kg	7.360
riciclaggio;	kg	16.268
altre operazioni di recupero.	kg	280.556
Rifiuti destinati allo smaltimento	kg	24.019

Obbligo di informativa E5-5 Flussi di risorse in uscita

Pericolosi	kg	4.241
incenerimento;	kg	-
smaltimento in discarica;	kg	-
altre operazioni di smaltimento.	kg	4.241
Non pericolosi	kg	19.778
incenerimento;	kg	-
smaltimento in discarica;	kg	15.188
altre operazioni di smaltimento.	kg	4.590

Allegati Capitolo

Persone

ESRS S1 – Forza lavoro propria

Obbligo di informativa S1-6 Caratteristiche dei dipendenti dell'impresa	
Dipendenti per genere in headcount al 31.12.2024	2024
Numero totale di dipendenti	645
Di cui uomini	543
Di cui donne	102

Obbligo di informativa S1-6 Caratteristiche dei dipendenti dell'impresa	
Dipendenti per contratto in headcount al 31.12.2024	2024
Numero totale di dipendenti	645
dipendenti a tempo indeterminato	640
Di cui uomini	538
Di cui donne	102
dipendenti a tempo determinato	5
Di cui uomini	5
Di cui donne	-

Obbligo di informativa S1-6 Caratteristiche dei dipendenti dell'impresa	
Dipendenti per orario lavorativo in headcount al 31.12.2024	2024
Numero totale di dipendenti	645
dipendenti a orario non garantito	31
Di cui uomini	24
Di cui donne	7
dipendenti a tempo pieno	576
Di cui uomini	507
Di cui donne	69
dipendenti a tempo parziale (part-time)	38
Di cui uomini	14
Di cui donne	24
Obbligo di informativa S1-6 Caratteristiche dei dipendenti dell'impresa	
Dipendenti che hanno lasciato l'impresa in headcount durante il periodo di riferimento	2024
Numero totale di dipendenti che hanno lasciato l'impresa	58
volontario	46
Di cui uomini	40
Di cui donne	6
a causa di licenziamento	1
Di cui uomini	1
Di cui donne	-
pensionamento	11
Di cui uomini	10
Di cui donne	1
Tasso di avvicendamento (turnover)	9%

Obbligo di informativa S1-7 Caratteristiche dei lavoratori non dipendenti nella forza lavoro propria dell'impresa

Alla fine del 2024, risultavano impiegate 6 persone attraverso altre forme di collaborazione (tirocinio), in conformità con la normativa vigente e in linea con le esigenze operative del business.

Obbligo di informativa S1-8 Copertura della contrattazione collettiva e dialogo sociale		
Dipendenti coperti da contratti collettivi	2024	%
Numero totale di dipendenti	645	
Numero dipendenti coperti da contratti collettivi in headcount al 31.12.2024	509	79
Numero dipendenti coperti da contratti collettivi in SEE	509	-
Numero dipendenti coperti da contratti collettivi al di fuori del SEE	-	-
Dipendenti coperti da rappresentanti dei lavoratori in headcount al 31.12.2024	125	19
Italia	125	19

Obbligo di informativa S1-9 Metriche della diversità		
Caratteristiche dirigenza in headcount al 31.12.2024	2024	%
Numero totale di dirigenti	13	100
dirigenti donne	11	85
dirigenti uomini	2	15
dirigenti altro	-	-
Caratteristiche dipendenti fasce di età in headcount al 31.12.2024	2024	%
Numero totale di dipendenti	645	100
meno di 30 anni (fino a 29 compiuti)	108	17
fra i 30 e i 50 anni (fino a 50 compiuti)	343	53
oltre 50 anni	194	30
Dipendenti uomini	543	84
meno di 30 anni	98	15
fra i 30 e i 50 anni	290	45
oltre 50 anni	155	24
Dipendenti donne	102	16
meno di 30 anni	10	2
fra i 30 e i 50 anni	53	8
oltre 50 anni	39	6

Obbligo di informativa S1-10 Salari adeguati

Tutti i dipendenti del Gruppo PFM, indipendentemente dal genere, ricevono retribuzioni di ingresso pari o superiori ai minimi previsti dalla legge o dai contratti collettivi di riferimento.

Obbligo di informativa S1-12 Persone con disabilità

Il Gruppo PFM gestisce l'inserimento di personale appartenente alle categorie protette, nel rispetto delle normative vigenti e delle buone prassi previste dalle leggi applicabili, promuovendo attivamente l'inclusione all'interno dei vari reparti aziendali. Ogni inserimento viene valutato tenendo conto delle esigenze e delle capacità individuali, garantendo postazioni di lavoro adeguate e, ove necessario, adattando l'orario di lavoro. Questo approccio consente di tutelare le persone e metterle nelle condizioni ideali per esprimere al meglio il proprio potenziale.

Al 31 dicembre 2024, erano presenti 31 persone appartenenti alle categorie tutelate dalla legge 68/1999, di cui 20 uomini e 11 donne. Nei prossimi anni, l'azienda continuerà a pianificare l'integrazione di ulteriori persone con diversi gradi di disabilità, anche attraverso collaborazioni con enti specializzati nel collocamento mirato.

Obbligo di informativa S1-13 – Metriche di formazione e sviluppo delle competenze		2024
Ore medie di formazione erogate per categoria		
Categoria Dirigenti		8,89
DI cui uomini		8,89
DI cui donne		-
Categoria Quadro		27,71
DI cui uomini		26,67
DI cui donne		-
Categoria Impiegato		17,94
DI cui uomini		8,72
DI cui donne		9,22
Categoria Intermedio e Operaio		27,91
DI cui uomini		27,91
DI cui donne		-
Categoria Apprendista		1.196,5
DI cui uomini		1196,5
DI cui donne		-
Totale		1.305,63

Obbligo di informativa S1-14 Metriche di salute e sicurezza		
Salute e sicurezza	2024 - dipendenti	2024 - non dipendenti
Numero di decessi nella forza lavoro propria dovuti a lesioni e malattie connesse al lavoro	-	-
Numero di infortuni sul lavoro con gravi conseguenze (la cui assenza superi i 180 gg di prognosi)	-	-
Numero di infortuni sul lavoro registrabili	5,00	2,00
Numero di casi riguardanti malattie connesse al lavoro registrabili	-	-
Numero di giornate perse a causa di lesioni e decessi sul lavoro dovuti a infortuni sul lavoro, malattie connesse al lavoro e decessi a seguito di malattie	110,00	7,00
Salute e sicurezza	2024 - dipendenti	2024 - non dipendenti
Numero totale di ore lavorate	943.813,83	19.042,00
Tasso di decessi a seguito di infortuni sul lavoro	-	-
Tasso di infortuni sul lavoro con gravi conseguenze	-	-
Tasso di infortuni sul lavoro registrabili	5,30	105,03
Obbligo di informativa S1-15 Metriche dell'equilibrio tra vita professionale e vita privata		
Numero di dipendenti che hanno diritto a congedi per motivi familiari	2024	% sul totale
Numero totale di dipendenti	645,00	
Numero di dipendenti che hanno diritto a congedi per motivi familiari	464,00	72
Numero di dipendenti che hanno diritto a congedi per motivi familiari - UOMINI	385,00	60
Numero di dipendenti che hanno diritto a congedi per motivi familiari - DONNE	79,00	12
Numero di dipendenti che hanno diritto a congedi per motivi familiari - ALTRO	-	0
Numero di dipendenti che hanno diritto a congedi per motivi familiari - NON COMUNICATO	-	-
Numero di dipendenti che hanno usufruito di congedi per motivi familiari	2024	%
Numero di dipendenti che hanno diritto a congedi per motivi familiari	464,00	
Numero di dipendenti che hanno usufruito di congedi per motivi familiari	34,00	7
Numero di dipendenti che hanno usufruito di congedi per motivi familiari - UOMINI	25,00	5
Numero di dipendenti che hanno usufruito di congedi per motivi familiari - DONNE	9,00	2
Numero di dipendenti che hanno usufruito di congedi per motivi familiari - ALTRO	-	-
Numero di dipendenti che hanno usufruito di congedi per motivi familiari - NON COMUNICATO	-	-

Obbligo di informativa S1-17 Incidenti, denunce e impatti gravi in materia di diritti umani

Nel periodo di riferimento, il Gruppo PFM non ha registrato incidenti o denunce connessi all'attività lavorativa, né impatti gravi in materia di diritti umani all'interno della propria forza lavoro. Inoltre, non sono state rilevate ammende, sanzioni o risarcimenti significativi relativi a tali ambiti.

Allegati Capitolo

Fornitori e comunità locali

Obbligo di informativa G1-6 – Prassi di pagamento

Il Gruppo PFM presenta un tempo medio di pagamento delle fatture pari a 59,46 giorni, un valore che riflette la presenza di specifici contratti con termini di pagamento prolungati e differenze operative tra le varie società del Gruppo.

All'interno del Gruppo PFM, i pagamenti vengono gestiti principalmente tramite bonifico bancario, con tempistiche e modalità differenziate per società e tipologia di fornitura.

Per la maggior parte delle società del Gruppo, il pagamento standard ai fornitori avviene a 90 giorni data fine mese (DFFM), rappresentando circa l'80% del totale dei pagamenti. Un numero limitato di fornitori di merce beneficia di condizioni estese a 120 giorni DFFM (10%), mentre consulenze e costi per interventi vengono saldati a 30 giorni DFFM (7%). Le utenze sono regolate mediante addebito diretto (SDD) a 30 giorni DFFM (3%).

Alcune società del Gruppo operano con tre cicli di pagamento mensili (il 5, 15 e 26 del mese). In caso di festività o weekend, i pagamenti vengono anticipati all'ultimo giorno lavorativo utile. Il ciclo del 5 è riservato ai pagamenti fissi (affitti, noleggi, utenze e pagamenti urgenti), mentre quelli del 15 e del 26 sono dedicati ai fornitori. La retribuzione del personale viene corrisposta il 26 di ogni mese.

Per altre società del Gruppo, i pagamenti ai fornitori avvengono con standard a 30 giorni DFFM, prevalentemente nel periodo compreso tra il 22 e il 26 del mese, tenendo conto di eventuali festività. Le spese fisse e ricorrenti (affitti, noleggi, utenze) sono gestite tramite ordini permanenti o addebiti diretti, mentre eventuali pagamenti straordinari o urgenti vengono processati secondo le condizioni concordate.

Nel periodo di rendicontazione non si registrano procedimenti giudiziari pendenti connessi a ritardi nei pagamenti.

Si ringraziano tutti i collaboratori che hanno contribuito alla redazione del Bilancio di Sostenibilità 2024.
Il bilancio è stato realizzato con la collaborazione di **www.consimp.it**

Questo documento è disponibile solo in formato digitale.
Eventuali copie stampate saranno predisposte su richiesta.

Per ulteriori informazioni: marketing@pfm.it

© Copyright P.F.M. S.P.A. - Tutti i diritti riservati

P.F.M. S.P.A.
Via Pasubio 49,
36036 Torrebelvicino
(Vicenza) Italia

www.pfm.it



Bilancio di Sostenibilità **2024**